

Regulamin sklepu

§1 Słownik pojęć

1. Sprzedawca, Administrator danych – Oponeo.pl S.A. z siedzibą w Bydgoszczy, ul. Podleśna 17, 85-145 Bydgoszcz, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy w Bydgoszczy, XIII Wydział Gospodarczy, pod numerem KRS 0000275601. Kapitał zakładowy: 13.936.000,00 zł, NIP: 953-24-57-650, Regon:093149847, nr tel. 52 34188 00, e-mail: info@oponeo.pl
2. Sklep – serwis internetowy należący do Sprzedawcy, dostępny pod domeną www.oponeo.pl, za pośrednictwem którego Kupujący może składać Zamówienia.
3. Konto – zbiór informacji o Kupującym, który dokonał rejestracji w ramach Sklepu, a także o czynnościach dokonywanych przez owego Kupującego w ramach Sklepu. Tryb założenia Konta, a także zakres danych przechowywanych w ramach Konta określa regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną (zał. nr 2 do Regulaminu).
4. Kupujący, Klient – osoba korzystająca ze Sklepu, w tym zwłaszcza składająca Zamówienie za pośrednictwem Sklepu. Kupującymi mogą być w szczególności Konsument lub Indywidualni Przedsiębiorcy.
5. Konsument – Kupujący będący osobą fizyczną, dokonujący czynności prawnej (umowy sprzedaży za pośrednictwem Sklepu), niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową (art. 22¹Kodeksu Cywilnego).
6. Indywidualny Przedsiębiorca – Kupujący będący osobą fizyczną zawierającą umowę (w tym: umowę sprzedaży za pośrednictwem Sklepu) bezpośrednio związaną z prowadzoną działalnością gospodarczą, gdy z treści tej umowy wynika, że nie posiada ona dla Kupującego charakteru zawodowego, wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej przez niego działalności gospodarczej, udostępnionego na podstawie przepisów o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.
7. Montaż – usługa wykonywana przez wybrany przez Kupującego Serwis Partnerski, na podstawie umowy zawieranej przez Kupującego z owym Serwisem Partnerskim, polegająca na: (i) demontażu koła (lub kół) wskazanego pojazdu, (ii) wymianie opon lub felg w zdemontowanych kołach na dostarczone Towary (zakupione przez Klienta od Sprzedawcy) oraz (iii) montażu i wyważeniu kół. Montażu nie obejmuje innych usług, które mogą znajdować się w ofercie Serwisów Partnerskich, jak np. pompowanie azotem, depozyt itd.
8. Polityka Prywatności – dokument obejmujący szczegółowe informacje w zakresie zasad ochrony danych osobowych Kupujących przez Sprzedawcę, zamieszczony na stałe w zakładce „Polityka prywatności” na stronie Sklepu.
9. Serwis, Serwis Partnerski – osoba trzecia, która na podstawie porozumienia ze Sprzedawcą obowiązana jest do zawierania z Kupującymi umów w przedmiocie Montażu – na określonych warunkach. Lista Serwisów Partnerskich dostępna jest na witrynie Sklepu.
10. Regulamin – niniejszy Regulamin.

11. Ubezpieczenie – umowa ubezpieczenia Towarów stanowiących opony lub felgi, zawierana przez Kupującego z Ubezpieczycielem za pośrednictwem Sprzedawcy. Ogólne Warunki Ubezpieczenia dostępne są na stronie Sklepu w zakładce Centrum Pomocy.
 12. Ubezpieczyciel – osoba trzecia, z którą Kupujący mogą zawierać umowy ubezpieczenia Towarów stanowiących opony lub felgi, kupowanych za pośrednictwem Sklepu.
 13. Towar – rzecz ruchoma, dostępna w sprzedaży w Sklepie, w szczególności opony i felgi.
 14. Zamówienie – oświadczenie woli Kupującego, zmierzające bezpośrednio do zawarcia umowy sprzedaży Towarów na odległość za pośrednictwem Sklepu, określające co najmniej rodzaj i liczbę Towarów.
-

§2 Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady zawierania i wykonywania umów sprzedaży Towarów prezentowanych na stronie Sklepu.
 2. Do składania Zamówień w Sklepie niezbędne jest posiadanie urządzeń pozwalających na dostęp do Internetu, poczty e-mail oraz przeglądarki zasobów internetowych, umożliwiającej wyświetlanie stron www.
 3. Przedmiotem sprzedaży są Towary prezentowane na stronie Sklepu w chwili składania Zamówienia.
 4. Ceny uwidocznione obok Towarów podawane są w polskich złotych i zawierają podatek VAT.
 5. Informacje dotyczące poszczególnych Towarów nie stanowią oferty sprzedaży w rozumieniu przepisów prawa cywilnego. Zawartość Sklepu internetowego stanowi zaproszenie do zawarcia umowy w rozumieniu art. 71 Kodeksu Cywilnego.
 6. Zakazuje się osobom korzystającym ze Sklepu (w tym Kupującym) zamieszczania w nim treści bezprawnych (np. w opiniach o Towarze).
-

§3 Jakość Towarów

1. Za opony pełnowartościowe uważa się, zgodnie z Polską Normą PN-C-94300-7: 1997P Ogumienie. Pakowanie, przechowywanie i transport, opony nie starsze niż 36 miesięcy od daty produkcji.
 2. Sprzedający zapewnia, iż stosownie do obowiązujących przepisów prawa, obowiązany jest do zapewnienia zgodności Towarów z umową. Obowiązek powyższy oznacza konieczność dostarczenia Towarów bez wad fizycznych oraz prawnych.
-

§4 Składanie Zamówień

1. Sprzedawca umożliwia kontakt oraz składanie Zamówień w następujący sposób:
 - za pośrednictwem Sklepu wypełniając interaktywny formularz

- przez telefon na numery: 52 341 88 00

W przypadku części Towarów niektóre z ww. sposobów mogą być niedostępne, co każdorazowo wskazano przy opisie owych Towarów w ramach Sklepu.

2. Koszt połączeń telefonicznych jest zgodny z obowiązującą Kupującego taryfą.

3. W celu złożenia Zamówienia poprzez Sklep należy dodać wybrany Towar do koszyka, wskazując jednocześnie, czy i które z Towarów powinny być objęte Ubezpieczeniem lub Montażem (o ile Sklep umożliwia wybór takiej opcji) - a następnie postępować zgodnie z dalszymi informacjami wyświetlanymi na stronie Sklepu, w tym zwłaszcza:

- a) potwierdzić całkowitą kwotę do zapłaty - obejmującą cenę Towarów oraz, w przypadku wyboru dodatkowego ubezpieczenia, koszt tytułem Ubezpieczenia;
- b) uzupełnić formularz Zamówienia o dane niezbędne celem zawarcia umowy sprzedaży Towarów (w przypadku Klientów, którzy nie zarejestrowali Konta) lub potwierdzić aktualność owych danych (w przypadku Klientów posiadających Konto). Brak prawidłowych danych może uniemożliwić realizację Zamówienia;
- c) określić sposób dostawy i sposób płatności;
- d) zaakceptować aktualną treść Regulaminu oraz Polityki Prywatności oraz w przypadku wyboru dodatkowego ubezpieczenia Ogólne Warunki Ubezpieczenia z Polityką Prywatności Ubezpieczyciela;
- e) w przypadku podjęcia ostatecznej decyzji o zakupie Towarów na warunkach wyświetlonych przez Sklep, Kupujący powinien zatwierdzić zakup i płatność.

4. Dokonanie czynności, o których mowa w §4 ust. 3 powyżej, jest równoznaczne ze złożeniem Sprzedawcy przez Kupującego oferty zawarcia umowy sprzedaży Towarów umieszczonych w koszyku, po wyświetlonych przez Sklep cenach.

5. Po złożeniu Zamówienia Kupujący otrzymuje automatyczny e-mail będący potwierdzeniem złożenia Zamówienia u Sprzedawcy – wraz ze wszystkimi istotnymi warunkami Zamówienia, w tym: (i) informacje zawarte w samym Zamówieniu, (ii) Regulamin i Politykę Prywatności (iii) Formy płatności oraz (iv) wzór oświadczenia o odstąpieniu od umowy sprzedaży Towarów na trwałym nośniku (plik.pdf).

6. W przypadku stwierdzenia przez Kupującego niezgodności w przesłanej przez Sklep informacji, o której mowa powyżej, Sprzedawca prosi o kontakt telefoniczny pod numer telefonu wskazany w ust. 1 lub kontakt za pomocą poczty e-mail - w celu skorygowania niezgodności.

7. Niezwłocznie po zweryfikowaniu Zamówienia, Sprzedawca wysyła do Klienta na podany adres e-mail wiadomość z potwierdzeniem przyjęcia zamówienia do realizacji lub z informacją o nie przyjęciu zamówienia do realizacji wraz z podaniem przyczyn. W przypadku potwierdzenia przyjęcia Zamówienia do realizacji pomiędzy Sprzedawcą a Kupującym dochodzi do zawarcia umowy sprzedaży Towarów na ustalonych warunkach.

8. Do czasu, gdy Towar nie został jeszcze wysłany, Klient może zwrócić się do Sprzedawcy o modyfikację zakresu Zamówienia. W takim wypadku, jeżeli Sprzedawca zaakceptuje modyfikację, dochodzi do stosownej zmiany umowy sprzedaży Towarów.

9. W celu złożenia zamówienia telefonicznie należy skontaktować się ze Sprzedawcą, używając w tym celu danych wskazanych w ust. 1 – w godzinach pracy Sprzedawcy (określonych na witrynie Sklepu).

10. W przypadku złożenia przez Klienta zamówienia telefonicznie, jeżeli z propozycją zawarcia umowy występuje Klient:

- a) Sprzedawca niezwłocznie po osiągnięciu porozumienia co do treści umowy udzieli Klientowi informacji o istotnych warunkach Zamówienia w zakresie obejmującym co najmniej: główne cechy świadczenia Sprzedawcy (tj. zwłaszcza oznaczenie zamawianych Towarów), oznaczenie Sprzedawcy, łączną cenę

lub wynagrodzenie za oferowane towary lub usługi, prawo odstąpienia od umowy, czas trwania umowy, a jeżeli umowa została zawarta na czas nieoznaczony - sposób i przesłanki jej wypowiedzenia.

- b) Sprzedawca przystąpi do realizacji umowy sprzedaży Towarów niezwłocznie po potwierdzeniu ww. istotnych warunków Zamówienia przez Klienta - w formie jednoznacznego oświadczenia.
- c) Sprzedawca potwierdzi Klientowi istotne warunki Zamówienia - poprzez przesłanie Klientowi materiałów wskazanych w ust. 5 powyżej na trwałym nośniku, w szczególności przez załączenie ich wydruku do Towarów lub w inny uzgodniony sposób.

§5 Dostawa

1. Koszt dostawy Towaru na terenie kraju (koszty przesyłki) pokrywa Sprzedawca, tj. Kupujący płaci jedynie za zakupiony Towar.
2. Sprzedawca nie realizuje wysyłek poza granice Polski.
3. Sprzedawca realizuje dostawę Towarów za pośrednictwem kuriera. Dostawa następuje jedynie na terenie Polski, na adres wskazany przez Kupującego, a w przypadku wyboru opcji Montażu - na adres wybranego Serwisu.
4. Czas dostawy Zamówienia przez Sprzedawcę jest każdorazowo prezentowany na podstronie danego Towaru i liczony jest od dnia (początek biegu terminu dostawy):
 - a) uznania rachunku bankowego lub konta rozliczeniowego Sprzedawcy - w przypadku wyboru przez Kupującego sposobu płatności „z góry” (w tym np. przelewem, poprzez płatności elektroniczne lub kartą płatniczą),
 - b) zawarcia umowy sprzedaży Towaru - w przypadku wyboru przez Kupującego sposobu płatności „przy odbiorze” (np. gotówką za pobraniem).
 - c) otrzymania przez Sprzedawcę informacji o uruchomieniu systemu płatności ratalnych lub płatności w formie leasingu dla Kupującego

§6 Warunki płatności

1. Możliwe aktualne sposoby płatności określone są w zakładce „Formy płatności” oraz w chwili ostatecznej akceptacji danych w formularzu zamówienia. Dostępne sposoby płatności mogą zależeć od wybranego przez Klienta sposobu dostawy lub Towaru. Rozliczenia transakcji, co do których Klient dokonał wyboru płatności kartą płatniczą, przelewem elektronicznym lub za pośrednictwem serwisu rozliczeniowego przeprowadzane są za pośrednictwem właściwych serwisów, których operatorów wskazano szczegółowo w zakładce „Formy płatności”.
2. W przypadku nieotrzymania przez Sprzedawcę płatności Klienta, który wybrał płatność z góry (w tym: kartą płatniczą, przelewem elektronicznym, za pośrednictwem serwisu rozliczeniowego bądź z wykorzystaniem bonów wystawionych zgodnie z regulaminem stanowiącym załącznik nr 2 do Regulaminu)

- Dział Obsługi Klienta Sprzedawcy może skontaktować się z Klientem telefonicznie lub drogą mailową celem przypomnienia o płatności.

3. Terminy płatności:

- w przypadku płatności „przy odbiorze” (w tym: płatności gotówką za pobraniem lub kartą płatniczą przy odbiorze) – w dniu dostarczenia Towaru (przed jego wydaniem);
- w przypadku płatności „z góry” (w tym: kartą płatniczą, przelewem elektronicznym, za pośrednictwem serwisu rozliczeniowego bądź z wykorzystaniem bonów wystawionych zgodnie z regulaminem stanowiącym załącznik nr 2 do Regulaminu) – bezpośrednio po złożeniu Zamówienia;

§7 Sprzedaż ratalna lub leasing

1. W przypadku wyboru przez Kupującego zapłaty za Towary w systemie ratalnym (za pomocą kredytu) lub zapłaty za Towary poprzez leasing – procedura uzyskania finansowania jest następująca:

- a) Kupujący po uzupełnieniu formularza zostaje przekierowany na witrynę właściwego kredytodawcy (banku lub leasingodawcy).
- b) Kupujący uzupełnia wniosek kredytowy – obejmujący w szczególności informacje o preferowanym trybie zawarcia umowy kredytu/leasingu, warunkach kredytu/leasingu, a także szczegółowe dane Kupującego.
- c) kredytodawca podejmuje decyzję w przedmiocie udzielenia Kupującemu kredytu lub leasingu
- d) W razie decyzji pozytywnej - kredytodawca zawiera z Kupującym umowę kredytu lub leasingu.

2. Sprzedawca nie jest stroną umowy kredytu lub leasingu ani też nie pośredniczy w ich zawarciu, a jedynie zapewnia możliwość dokonywania zakupu Towarów w systemie sprzedaży ratalnej lub z płatnością poprzez leasing. Procedura wskazana w ust. 1 jest określana przez kredytodawcę, a jej opis, zawarty w niniejszym Regulaminie, ma wyłącznie charakter informacyjny. To samo dotyczy także kalkulatora rat, dostępnego na witrynie Sklepu.

3. Po podjęciu przez kredytodawcę decyzji o udzieleniu Kupującemu kredytu lub leasingu - kredytodawca informuje Sprzedawcę o zgodzie lub braku zgody na dane finansowanie. Jeżeli zgoda zostaje wyrażona, Sprzedawca niezwłocznie przystępuje do realizacji Zamówienia. W innym przypadku, Zamówienie jest anulowane (chyba, że Sprzedawca i Kupujący uzgodnią inny sposób płatności).

§8 Realizacja Zamówień

1. Sprzedawca może informować Kupującego o statusie Zamówienia w toku jego realizacji, w szczególności wysyłając wiadomości na podany przez Klienta adres e mail, SMS lub kontaktując się telefonicznie – w zakresie dopuszczalnym przez powszechnie obowiązujące przepisy.

2. Kupujący wyraża zgodę na wystawienie przez Sprzedawcę faktury elektronicznej. Faktura ta zostanie udostępniona Kupującemu do pobrania za pośrednictwem odnośnika zawartego w wiadomości email przesłanej na adres poczty elektronicznej wskazany przez Kupującego przy składaniu Zamówienia lub wskazany w Koncie owego Kupującego po odbiorze Towaru.

3. W przypadku cofnięcia przez Kupującego zgody, o której mowa w ust. 2, a także w innych uzasadnionych przypadkach (jak np.: wystąpienie trudności technicznych itd.) – Sprzedawca wystawi fakturę w formie papierowej i doręczy ją Kupującemu za pośrednictwem poczty tradycyjnej.

§9 Sprawdzenie przesyłki przez Kupującego

1. Klient w momencie odbioru przesyłki z zamówionym Towarem sprawdza, czy przesyłka nosi ślady uszkodzenia oraz czy przesłany Towar nie jest uszkodzony. Jeżeli przesyłka nosi ślady uszkodzenia, zaleca się sporządzenie z udziałem przewoźnika (kuriera) protokołu uszkodzenia przesyłki, który uprawdopodobni iż szkoda powstała podczas przewozu towaru.

2. W protokole szkody transportowej daty odbioru przesyłki, zgłoszenia szkody oraz spisania raportu powinny być takie same. Prawdłowo sporządzony protokół szkody (prawidłowo opisany stan opakowania otrzymanego towaru) znacznie usprawni ustalenie momentu powstania szkody oraz złożenie reklamacji w firmie kurierskiej, a tym samym w przypadku uznania reklamacji, przyspieszy wysyłkę nowego towaru do Klienta lub zwrot należności. Po spisaniu raportu szkody należy niezwłocznie skontaktować się z Działem Reklamacji i Interwencji pod adresem: reklamacje@oponeo.pl

3. Klient może odmówić przyjęcia uszkodzonej przesyłki. W takim wypadku bardzo ważne jest, aby niezwłocznie powiadomić o tym fakcie Sprzedawcę pod adresem: reklamacje@oponeo.pl

4. W przypadku trudności ze sprawdzeniem Towaru lub odmowy spisania protokołu szkody przez kuriera, Sprzedawca zaleca spisanie danych osobowych pracownika firmy kurierskiej (imienia, nazwiska oraz numeru telefonu) i niezwłoczne przekazanie tej informacji:

- kontakt z Działem Reklamacji i Interwencji: reklamacje@oponeo.pl
- kontakt z Działem Obsługi Klienta: 52/341 88 00

5. Odpowiedzialność za przypadkowe zaginięcie lub przypadkowe pogorszenie jakości towarów w czasie transportu do momentu ich wydania Kupującemu, ponosi Sprzedający.

§10 Odstąpienie od umowy ("zwrot" Towaru)

1. Kupujący mający status Konsumenta lub Indywidualnego Przedsiębiorcy może odstąpić od umowy sprzedaży Towarów zakupionych u Sprzedawcy bez podawania jakiegokolwiek przyczyny, składając stosowne oświadczenie na piśmie w terminie 14 dni, licząc od dnia wydania Towaru, tj. od dnia wejścia w fizyczne posiadanie Towaru przez Kupującego lub:

- a) w przypadku, gdy Kupujący złoży jedno Zamówienie obejmujące wiele Towarów, które są dostarczane osobno, partiami lub częściami, termin czternastodniowy należy liczyć od momentu wejścia w fizyczne posiadanie ostatniego Towaru, partii lub części;
- b) w przypadku, gdy Kupujący złoży jedno Zamówienie obejmujące dostarczenie Towarów partiami lub w częściach, termin czternastodniowy należy liczyć od momentu wejścia w fizyczne posiadanie ostatniej partii lub części.

2. Do zachowania terminu, o którym mowa w ust. 1, wystarczy wysłanie oświadczenia przed jego upływem.

3. Odstąpienie od umowy sprzedaży Towaru następuje poprzez złożenie Sprzedawcy przez Kupującego jednoznacznego oświadczenia. Oświadczenie takie może zostać sporządzone na formularzu, dostępnym na stronie sklepu w zakładce „Reklamacje i zwroty” jednak nie jest to obowiązkowe.

4. Oświadczenie można przesłać w szczególności:

- a) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: reklamacje@oponeo.pl w takim wypadku Sprzedawca niezwłocznie potwierdzi otrzymanie odstąpienia na trwałym nośniku.
- b) pocztą tradycyjną na adres: Oponeo Podleśna 17 85-145 Bydgoszcz

5. Prawo odstąpienia od umowy bez podania przyczyny nie przysługuje Kupującemu w wypadkach określonych w obowiązujących przepisach, a to zwłaszcza w odniesieniu do umów:

- a) o świadczenie usług, jeżeli Sprzedawca wykonał w pełni usługę za wyraźną zgodą Kupującego, który został poinformowany przed rozpoczęciem świadczenia, że po spełnieniu świadczenia przez Sprzedawcę utraci prawo odstąpienia od umowy;
- b) w której przedmiotem świadczenia jest rzecz nieprefabrykowana, wyprodukowana według specyfikacji Kupującego lub służąca zaspokojeniu jego zindywidualizowanych potrzeb;
- c) w której przedmiotem świadczenia jest rzecz ulegająca szybkiemu zepsuciu lub mająca krótki termin przydatności do użycia;
- d) w której przedmiotem świadczenia jest rzecz dostarczana w zapieczętowanym opakowaniu, której po otwarciu opakowania nie można zwrócić ze względu na ochronę zdrowia lub ze względów higienicznych, jeżeli opakowanie zostało otwarte po dostarczeniu;
- e) w której przedmiotem świadczenia są rzeczy, które po dostarczeniu, ze względu na swój charakter, zostają nierozłącznie połączone z innymi rzeczami;
- f) w której Kupujący wyraźnie żądał, aby Sprzedawca do niego przyjechał w celu dokonania pilnej naprawy lub konserwacji; jeżeli Sprzedawca świadczy dodatkowo inne usługi niż te, których wykonania Kupujący żądał, lub dostarcza rzeczy inne niż części zamienne niezbędne do wykonania naprawy lub konserwacji, prawo odstąpienia od umowy przysługuje Kupującemu w odniesieniu do dodatkowych usług lub rzeczy;

6. W przypadku odstąpienia od umowy bez podania przyczyny Kupujący ma obowiązek zwrócić zakupiony Towar Sprzedawcy na adres wskazany w formularzu odstąpienia na podstronie „Zwroty i reklamacje”

lub przekazać go osobie uprawnionej przez Sprzedawcę niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 14 dni od dnia, w którym odstąpił od umowy, chyba, że Sprzedawca zaproponował, iż sam odbierze Towar. Do zachowania terminu wystarczy odesłanie Towaru przed jego upływem.

7. Kupujący ponosi jedynie bezpośrednie koszty zwrotu Towaru w wysokości równej opłacie za nadanie przesyłki kurierem lub za pomocą innego środka, wybranego przez Kupującego.

8. Kupujący, w przypadku zwrotu Towaru w związku z odstąpieniem, o którym mowa w §10 ust. 1 niniejszego Regulaminu, ponosi odpowiedzialność za zmniejszenie wartości Towaru, będące wynikiem korzystania z niego w sposób wykraczający poza konieczny do stwierdzenia charakteru, cech i funkcjonowania Towaru.

9. Wszystkie dokonane przez Kupującego płatności zostaną zwrócone przez Sprzedawcę w terminie 14 dni od dnia otrzymania oświadczenia o odstąpieniu od umowy. Jeżeli Sprzedawca nie zaproponował, że sam odbierze Towar od Kupującego, może wstrzymać się ze zwrotem płatności otrzymanych od Kupującego do

chwili otrzymania Towaru z powrotem lub dostarczenia przez Kupującego dowodu jej odesłania, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej.

10. Płatności, o których mowa w ust. 9 powyżej, zostaną zwrócone tym samym sposobem, jakiego użył Kupujący, chyba, że wyraził on zgodę na inny sposób zwrotu, który nie wiąże się dla niego z żadnymi kosztami.

11. Kupujący nieposiadający statusu Konsumenta lub Indywidualnego Przedsiębiorcy nie ma uprawnienia do odstąpienia od umowy, o którym mowa w § 10 ust. 1 Regulaminu. Wobec takich Kupujących zasady i terminy odstąpienia od umowy regulują przepisy Kodeksu Cywilnego.

§11 Reklamacja z tytułu rękojmi

1. Sprzedawca ponosi odpowiedzialność za wady Towarów na zasadach określonych w przepisach powszechnie obowiązującego prawa, w tym zwłaszcza w przepisach o rękojmi z wady, zawartych w art. 556 i następnych ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.

2. Sprzedawca odpowiada z tytułu rękojmi, jeżeli wada fizyczna zostanie stwierdzona przed upływem dwóch lat od dnia wydania Towaru Kupującemu. Jeżeli Kupującym jest Konsument lub Indywidualny Przedsiębiorca, a Towar stanowi używana rzecz ruchoma, odpowiedzialność sprzedawcy może zostać ograniczona, nie mniej jednak niż do roku od dnia wydania Towaru Kupującemu.

3. Wady towarów (reklamacje) można składać między innymi za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres reklamacje@oponeo.pl lub w formie pisemnej na adres Sprzedawcy: Oponeo ul. Podleśna 17 85-145 Bydgoszcz - Dział Reklamacji i Interwencji.

4. W treści zgłoszenia reklamacyjnego Kupujący powinien, w miarę możliwości, podać:

- a) dane kontaktowe Kupującego,
- b) żądania Kupującego względem Sprzedawcy w związku z reklamacją,
- c) nr faktury wystawionej w odniesieniu do Towaru, którego dotyczy reklamacja, lub jej kserokopię
- d) opis wady, w tym zwłaszcza: na czym wada polega, kiedy się ujawniła
- e) czego Kupujący żąda w związku ze złożeniem reklamacji
- f) podstawę roszczeń Klienta (np. rękojmia, gwarancja)

przy czym brak któregokolwiek z powyższych elementów w zgłoszeniu reklamacyjnym, dokonany przez Kupującego będącego Konsumentem lub Indywidualnym Przedsiębiorcą, nie stanowi przeszkody dla rozpatrzenia reklamacji. Przesłanie kompletnej dokumentacji może jednak przyspieszyć postępowanie.

5. Kupujący, który wykonuje uprawnienia z tytułu rękojmi jest obowiązany na koszt Sprzedawcy dostarczyć wadliwy Towar do Sprzedawcy na adres wskazany na podstronie „Zwroty i reklamacje”. W celu wykonania tego obowiązku Kupujący może skontaktować się z Działem Interwencji i Reklamacji OPONEO pod adresem: reklamacje@oponeo.pl co spowoduje zlecenie przez Sprzedawcę zwrotnej przesyłki kurierem.

6. Jeżeli Kupujący będący Konsumentem lub Indywidualnym Przedsiębiorcą zgłosił żądanie tytułem rękojmi, a Sprzedawca nie ustosunkował się do tego żądania w terminie 14 dni - uważa się, że żądanie to uznał za uzasadnione.

§12 Gwarancja

1. W przypadku Towarów objętych gwarancją producenta uprawnienia z tego tytułu należy wykonywać zgodnie z warunkami zamieszczonymi w dokumencie gwarancyjnym, bezpośrednio do podmiotu będącego gwarantem. Warunki gwarancyjne zawarte są na stronie sklepu w zakładce Centrum Pomocy.

2. Kupujący może skierować roszczenie z tytułu gwarancji jakości do wyznaczonego punktu serwisowego gwaranta lub skorzystać z możliwości zgłoszenia roszczenia u Sprzedawcy, który przekaże zgłoszenie gwarantowi. Zgłoszenie gwarancyjne za pośrednictwem Sprzedawcy można wykonać poprzez:

- kontakt z Działem Reklamacji i Interwencji: reklamacje@oponeo.pl
- kontakt z Działem Obsługi Klienta: 52 341 88 00

3. Kupujący może wykonywać uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień wynikających z rękojmi za wady Towarów.

§13 Montaż

1. Kupujący przy składaniu Zamówienia może wskazać, że Towar ma zostać dostarczony na adres jednego z Serwisów Partnerskich, których dane udostępnione są na witrynie Sklepu wraz z zamówieniem usługi Montażu.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, jeżeli Kupujący jednocześnie wybrał opcję zapłaty ceny za Towary „za pobraniem” (gotówką) – Kupujący powinien zapłacić przedmiotową cenę Serwisowi Partnerskiemu. Zapłata w takiej formie wywiera skutek względem Sprzedawcy.

3. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, dostępne sposoby płatności są podane przy ostatecznej akceptacji danych w formularzu zamówienia.

3. Z chwilą zawarcia umowy sprzedaży Towarów, które mają być dostarczone na adres wybranego Serwisu Partnerskiego:

- a) Sprzedawca zobowiązuje się, że wybrany Serwis Partnerski podejmie się wykonania usługi Montażu w zamian za wynagrodzenie określone na witrynie Sklepu w obrębie podstrony zawierającej dane oraz cennik Serwisu Partnerskiego, a także w potwierdzeniu Zamówienia przesłanym zgodnie z Regulaminem.
- b) Klient zobowiązuje się zawrzeć z wybranym Serwisem Partnerskim umowę, o której mowa w lit. a.

4. Sprzedawca nie jest stroną umowy zawieranej przez Kupującego z Serwisem Partnerskim w przedmiocie Montażu i nie ponosi odpowiedzialności za prawidłowe wykonanie wskazanej umowy.

5. Wykonanie Montażu powinno zostać udokumentowane przez Serwis Partnerski stosownym dokumentem księgowym.

6. W przypadku odmowy wykonania Montażu przez Serwis Partnerski lub napotkania innych trudności, Kupujący powinien w miarę możliwości poinformować o tym Sprzedawcę.

§14 Ubezpieczenie

1. Sprzedawca umożliwia Kupującym zawieranie za pośrednictwem Sklepu umów Ubezpieczenia – działając jako stały pośrednik (agent) Ubezpieczyciela. Sprzedawca nie pobiera w związku z tym od

Kupujących żadnych dodatkowych prowizji – a tylko składkę należną Ubezpieczycielowi, o której mowa w ust. 6 poniżej.

2. Złożenie zamówienia obejmującego Ubezpieczenie uwarunkowane jest wcześniejszym zaakceptowaniem Ogólnych Warunków Ubezpieczenia, obowiązujących dla danego Towaru dostępnych na stronie sklepu lub przy ostatecznej akceptacji wybranych produktów w koszyku.
3. Sprzedawca nie jest Stroną umowy Ubezpieczenia i nie ponosi odpowiedzialności za prawidłowe wykonanie wskazanej umowy.
4. Zamówienie złożone za pośrednictwem Sklepu, obejmujące Ubezpieczenie, jest tożsame ze złożeniem Ubezpieczycielowi przez Kupującego wniosku o zawarcie umowy Ubezpieczenia.
5. Polisa potwierdzająca zawarcie umowy Ubezpieczenia jest przesyłana przez Ubezpieczyciela na adres e-mail Kupującego wskazany w formularzu zamówienia.
6. Sprzedawca na podstawie umowy z Ubezpieczycielem uprawniony jest do odbioru wniosków wskazanych w ust. 4, a także do inkasowania składki należnej Ubezpieczycielowi od Kupującego tytułem Ubezpieczenia.
7. W przypadku, gdyby Klient skutecznie odstąpił od umowy Ubezpieczenia po jej zawarciu – wszelkie rozliczenia z tego tytułu są dokonywane bezpośrednio ze Sprzedawcą.

§15 Ochrona danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych osób korzystających ze Sklepu, w tym zwłaszcza Kupujących, jest Sprzedawca – to jest Oponeo.PL S.A. z siedzibą w Bydgoszczy przy ul. Podleśnej 17.
2. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, z tym że może być konieczne dla korzystania z poszczególnych funkcjonalności Sklepu, w tym zwłaszcza do składania Zamówień na Towary.
3. Sprzedawca udostępnia dane osobowe osobom trzecim wyłącznie w przypadku, gdy jest to dopuszczalne w świetle powszechnie obowiązujących przepisów. Odbiorcami danych mogą być Serwisy Partnerskie, Ubezpieczyciele, Banki, operatorzy płatności elektronicznych, firmy przewozowe i kurierskie, dostawcy narzędzi do wysyłki newsletterów, podmioty zajmujące się hostingiem (przechowywaniem) Sklepu lub danych osobowych dla Sprzedawcy, podmioty dostarczającym narzędzia wykorzystywane do obsługi Sklepu lub zajmujące się obsługą administracyjną Sklepu, podmioty gromadzące i publikujące opinie dotyczące sklepów internetowych lub produktów, a także kancelarie prawne i firmy windykacyjne.
4. Szczegółowe informacje w zakresie danych osobowych i ochrony prywatności Kupujących zostały zawarte w Polityce Prywatności (znajdującej się w zakładce „Polityka prywatności” na stronie Sklepu).

§16 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem obowiązują przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
2. Regulamin nie wyłącza oraz nie ogranicza żadnych uprawnień Kupującego będącego Konsumentem lub Indywidualnym Przedsiębiorcą, które przysługują mu na mocy bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa. W przypadku sprzeczności pomiędzy postanowieniami Regulaminu, a bezwzględnie obowiązującymi

przepisami prawa, przyznającymi Konsumentom lub Indywidualnym Przedsiębiorcom uprawnienia, pierwszeństwo mają te przepisy.

3. Regulamin dostępny jest dla wszystkich Kupujących w wersji elektronicznej na stronie Sklepu w zakładce „Regulamin sklepu”. Załączniki do Regulaminu stanowią:

- a) Regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną - Załącznik 1
- b) Regulamin realizacji bonów – Załącznik 2

4. Sprzedawcy przysługuje prawo zmiany postanowień niniejszego Regulaminu (w tym: załączników do Regulaminu) – z ważnych przyczyn. Za ważne przyczyny uważa się w szczególności:

- a) zmianę funkcjonalności Sklepu,
- b) zmianę obowiązujących przepisów prawa,
- c) zmianę profilu działalności Sprzedawcy
- d) zmianę rodzaju lub zakresu świadczeń (towarów lub usług) oferowanych za pośrednictwem Sklepu, bądź też sposobu realizacji owych świadczeń.

5. Kupujący, którzy dokonali rejestracji i założyli Konto zostaną poinformowani o zmianach Regulaminu, dokonanych zgodnie z ust. 4, przy dokonaniu pierwszego logowania lub w formie odrębnego oświadczenia Sprzedawcy. W razie braku akceptacji zmian, Kupujący może przesłać Sprzedawcy stosowne oświadczenie – co skutkuje niezwłocznym usunięciem Konta.

6. Zmiany regulaminu nie będą w żaden sposób naruszać praw nabytych przez Kupujących, a w szczególności pozostaną bez wpływu na złożone Zamówienia - które zostaną zrealizowane na zasadach dotychczasowych.

7. Platforma ODR - Stosownie do treści art. 14 ust. 1-2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) nr 524/2013 z dnia 21 maja 2013r., konsumenci mogą skorzystać z pozasądowej drogi rozstrzygnięcia sporów związanych umową sprzedaży lub świadczenia usług zawartą przy wykorzystaniu sieci Internet. Spór można oddać do rozstrzygnięcia za pomocą platformy internetowej dostępnej pod adresem: <https://ec.europa.eu/consumers/odr>. Platforma ODR ma ułatwiać niezależne, bezstronne, przejrzyste, skuteczne, szybkie i sprawiedliwe pozasądowe rozstrzygnięcie przez Internet sporów między konsumentami i przedsiębiorcami dotyczących zobowiązań umownych wynikających z internetowych umów sprzedaży lub umów o świadczenie usług zawieranych między konsumentami mieszkającymi w Unii a przedsiębiorcami mającymi siedzibę w Unii. Adres poczty elektronicznej Sprzedawcy, jako potencjalny punkt kontaktu w wyżej wskazanych sprawach to: reklamacje@oponeo.pl

Załącznik 1

Regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną

§1 Definicje

1.W związku z tym, że niniejszy regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną, stanowi załącznik do regulaminu Sklepu pod adresem www.oponeo.pl – wszelkie pojęcie, używane na gruncie niniejszego regulaminu mają znaczenie nadane na gruncie regulaminu Sklepu.

2.Niezależnie o powyższego, poniższym terminom na gruncie niniejszego regulaminu nadaje się następujące znaczenie:

- a) Serwis, Sklep - serwis internetowy należący do Sprzedawcy, dostępny pod domeną www.oponeo.pl.

b) Usługodawca, Sprzedawca – spółka Oponeo.pl S.A. z siedzibą w Bydgoszczy, ul. Podleśna 17, 85-145 Bydgoszcz, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy w Bydgoszczy, XIII Wydział Gospodarczy, pod numerem KRS 0000275601. Kapitał zakładowy: 13.936.000,00 zł, NIP: 953-24-57-650, Regon:093149847, nr tel.523418800, adres e-mail: info@oponeo.pl

c) Urządzenie - oznacza elektroniczne urządzenie za pośrednictwem, którego Użytkownik uzyskuje dostęp do Serwisu.

d) Użytkownik – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która korzysta z Usługi świadczonej drogą elektroniczną za pośrednictwem Sklepu.

3. Niniejszy regulamin, przyjęty zgodnie z art. 8 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 344) określa zasady, na jakich Usługodawca realizuje Usługi świadczone drogą elektroniczną na rzecz Użytkowników za pośrednictwem Sklepu.

§2 Usługi świadczone drogą elektroniczną

Usługodawca udostępnia Użytkownikom za pośrednictwem Serwisu możliwość nieodpłatnego korzystania z usług świadczonych drogą elektroniczną (w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną), o których mowa poniżej:

1. Konto klienta - na stronach serwisu www.oponeo.pl Użytkownik ma możliwość rejestracji Konta klienta. Rejestracja konta nie jest konieczna dla dokonania zakupów, ale umożliwia Użytkownikowi korzystanie z dodatkowych funkcjonalności ułatwiających dokonywanie zakupów.

W celu rejestracji Konta klienta Użytkownik zobowiązany jest:

- wypełnić formularz rejestracji, w tym podać aktywny adres e-mail oraz nadać hasło
- zaakceptować Regulamin sklepu z Polityką Prywatności

Użytkownik może podać również inne dane osobowe takie jak: imię i nazwisko, adres zamieszkania, numer telefonu. Podanie tych danych osobowych nie jest obligatoryjne, jednak ułatwia i przyspiesza zakupy w Sklepie internetowym.

Użytkownik w każdym czasie może usunąć Konto klienta. W celu usunięcia Konta klienta należy wysłać wiadomość z adresu e-mail do niego przypisanego, na adres elektroniczny Sklepu info@oponeo.pl z żądaniem usunięcia konta. Po otrzymaniu wiadomości e-mail z żądaniem usunięcia Konta klienta, zostanie ono usunięte niezwłocznie, nie wcześniej jednak niż po realizacji aktywnych zamówień złożonych przez Użytkownika w Sklepie internetowym.

2. Live Chat - usługa umożliwia bezpośredni kontakt z Działem Obsługi Klienta Usługodawcy w celu uzyskania pożądaných informacji. Komunikacja odbywa się za pośrednictwem aplikacji Live Chat, dostarczanej przez osobę trzecią. Sklep zastrzega sobie prawo do udostępniania w/w usługi tylko w wybranych godzinach pracy Działu Obsługi Klienta oraz w możliwość czasowego lub całkowitego wyłączenia w/w usługi w przypadku wystąpienia utrudnień systemowych.

Do skorzystania z usługi Użytkownik musi:

- aktywować link znajdujący się na stronie głównej Sklepu internetowego lub na jednej z jego podstron,
- podać adres e-mail, imię lub pseudonim,

- wyrazić zgodę na przetwarzanie danych w celu konsultacji z Ekspertem,
- zaakceptować Regulamin sklepu z Polityką prywatności.

3. Formularz kontaktowy - umożliwi on kontakt z Usługodawcą poprzez wybranie jednej z form kontaktu zwrotnego za pomocą połączenia telefonicznego lub wiadomości e-mail. Aby skorzystać z formularza kontaktowego Użytkownik musi:

- aktywować link znajdujący się na stronie głównej Sklepu internetowego lub na jednej z jego podstron,
- podać adres e-mail, imię, nazwisko adres e-mail oraz numer telefonu,
- wybrać temat zgłoszenia,
- wyrazić zgodę na przetwarzanie danych w celu udzielenia odpowiedzi,
- zaakceptować Regulamin sklepu z Polityką prywatności.

4. Dodawanie opinii o zakupionych produktach.

Użytkownik, który zakupił produkty w Sklepie internetowym może uzupełnić formularz opinii o produkcie zawierający jego ocenę. Link prowadzący do formularza jest wysyłany na adres podany podczas składania zamówienia. Do uzupełnienia formularza wymagane jest wskazanie autora opinii. Autor może zostać określony w dowolny sposób, tj. Użytkownik może wskazać swoje imię, nazwisko lub pseudonim.

5. Komentarze do artykułów.

Użytkownicy mogą dodawać komentarze do artykułów znajdujących się na stronie sklepu. Do skorzystania z usługi konieczne jest uzupełnienie pola „Autor”. Uzupełnienie pola może nastąpić poprzez wskazanie imienia, nazwiska lub pseudonimu.

6. Udostępnienie strony WWW.

Usługodawca świadczy usługi drogą elektroniczną polegające na umożliwieniu wyświetlania zawartości strony www.oponeo.pl oraz wszystkich podstron znajdujących się w ramach tego adresu internetowego.

§3 Warunki zawierania i rozwiązywania umów o świadczenie usług drogą elektroniczną.

1. Zawarcie umów o świadczenie usług, o których mowa w §2, następuje poprzez zgłoszenie przez Użytkownika stosownego, indywidualnego żądania przekazu danych za pomocą sieci telekomunikacyjnej - co może nastąpić:

- a) w przypadkach wskazanych w §2 ust. 1, 3, 4 i 5 powyżej – poprzez uzupełnienie i zatwierdzenie stosownego formularza w obrębie Serwisu (dot. kolejno: rejestracji Konta, przesłanie wiadomości Usługodawcy bądź też dodanie opinii lub komentarza);
- b) w przypadku wskazanym w §2 ust. 2 powyżej – poprzez zalogowanie do usługi „Live Chat”;
- c) w przypadku wskazanym w §2 ust. 6 powyżej – poprzez otwarcie witryny Serwisu.

2. Umowy wskazane w ust. 1 ulegają rozwiązaniu po ich całkowitym wykonaniu, a w przypadku usług o charakterze ciągłym (tj. usługi „Konto klienta”) – poprzez wypowiedzenie przez jedną ze Stron w każdym

czasie. Stosowne oświadczenie (stanowiące żądanie usunięcia Konta) może zostać przesłane Usługodawcy przez Użytkownika pocztą elektroniczną, na adres iod@oponeo.pl

§4 Informacje techniczne oraz ochrona danych osobowych.

1. Korzystanie przez Użytkownika z usług świadczonych drogą elektroniczną możliwe jest pod warunkiem spełnienia następujących minimalnych wymagań technicznych, obejmujących:

- a) urządzenie umożliwiające połączenie z Internetem i posiadające system operacyjny,
- b) oprogramowanie w postaci przeglądarki internetowej,
- c) łącze internetowe,
- d) aktywne konto poczty e-mail.

2. Szczegółowe informacje w zakresie danych osobowych i ochrony prywatności Użytkowników zostały zawarte w Polityce Prywatności, znajdującej się w zakładce „Polityka prywatności” na stronie Sklepu.

§5 Zasady korzystania z usług świadczonych drogą elektroniczną, prawa autorskie

1. Zakazane jest dostarczanie przez Użytkowników treści:

- a) Powodujących zakłócenie pracy systemu teleinformatycznego Usługodawcy.
- b) Bezprawnych, niezgodnych powszechnie obowiązującymi przepisami, w tym treści naruszających dobra osobiste osób trzecich bądź naruszających ogólnie przyjęte normy społeczne i dobre obyczaje.

2. Usługodawca usuwa treści bezprawne zamieszczone przez Użytkownika w ramach Serwisu internetowego.

3. Usługodawca świadczy usługi zgodnie z niniejszym regulaminem.

4. Użytkownik jest zobowiązany do korzystania z usług zgodnie z niniejszym regulaminem oraz powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

5. Uczestnik, który w związku z korzystaniem z usług umieszcza w Serwisie treści - udziela Usługodawcy licencji niewyłącznej do korzystania z przedmiotowych treści z chwilą ich przesłania - na czas nieokreślony, bez ograniczeń czasowych lub terytorialnych. Licencja obejmuje wszelkie pola eksploatacji, istniejące w chwili jej udzielenia, w tym zwłaszcza: utrwalanie lub zwielokrotnianie za pomocą dowolnej techniki, wprowadzanie do obrotu, rozpowszechnianie (w tym zwłaszcza przez Internet), dokonywania zmian lub modyfikacji (w szczególności w formie grafik lub zestawień) itd. Usługodawca uprawniony jest w szczególności do zamieszczenia utworów w obrębie prowadzonych serwisów internetowych, materiałów promocyjnych itd.

§6 Postępowanie reklamacyjne związane z usługami świadczonymi drogą elektroniczną

1. Reklamacje odnoszące się do Usług świadczonych drogą elektroniczną można składać:

- w formie wiadomości e-mail na adres elektroniczny Usługodawcy info@oponeo.pl
- w formie pisemnej na adres: Oponeo.pl S.A. z siedzibą w Bydgoszczy
ul. Podleśna 17, 85-145 Bydgoszcz

2. Reklamacja powinna zawierać opis problemu będącego podstawą reklamacji.

3. Reklamacje rozpatrywane są w terminie do 14 dni od daty jej otrzymania przez Usługodawcę.

Załącznik 2

Regulamin przyjmowania bonów (zwany dalej „Regulaminem Bonów”)

§1 Postanowienia ogólne

1. Regulamin Bonów określa zasady opłacania przez Klientów Zamówień składanych za pośrednictwem Sklepu z wykorzystaniem Bonów.

2. Regulamin Bonów stanowi załącznik do regulaminu sklepu internetowego oponeo.pl. Wszelkie pojęcia pojawiające się w treści niniejszego Regulaminu Bonów mają znaczenie nadane we wspomnianym regulaminie sklepu internetowego – chyba że wyraźnie postanowiono inaczej. W szczególności zaś poniższe pojęcia definiuje się w następujący sposób:

a) Kupujący – każdy podmiot składający zamówienie w Sklepie (Konsument lub osoba nieposiadająca statusu Konsumenta).

b) Sklep – serwis internetowy należący do Sprzedawcy, dostępny pod domeną www.oponeo.pl, za pośrednictwem którego Kupujący może składać Zamówienia.

c) Sprzedawca, Administrator danych – Oponeo.pl S.A. z siedzibą w Bydgoszczy, ul. Podleśna 17, 85-145 Bydgoszcz, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy w Bydgoszczy, XIII Wydział Gospodarczy, pod numerem KRS 0000275601. Kapitał zakładowy: 13.936.000,00 zł, NIP: 953-24-57-650, Regon: 093149847, nr tel. 52 341 88 00, nr faksu 52 341 88 50, adres e-mail: info@oponeo.pl.

d) Bon – bon wystawiony przez Sprzedawcę w formie elektronicznej, na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie Bonów, stanowiący bon różnego przeznaczenia w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

§2 Bony

1. Sprzedawca może wystawiać Bony, których treść określa w szczególności: a) numer Bonu, b) oznaczenie posiadacza, c) wartość Bonu oraz d) datę ważności.

2. Kupujący może wykorzystać Bony celem zapłaty za Towary kupowane za pośrednictwem Sklepu – na poniższych zasadach:

- a) Bon może być wykorzystany wyłącznie przez posiadacza wskazanego w treści Bonu, chyba, że Bon jest wydany na okaziciela. Zbywanie Bonów jest niedopuszczalne.
- b) Zamówienie opłacane przy pomocy Bonu musi być złożone najpóźniej w ostatnim dniu ważności Bonu. Po tym okresie Bon wygasa.
- c) Opłacenie Zamówienia z wykorzystaniem Bonu możliwe jest wyłącznie w przypadku Zamówień złożonych pocztą elektroniczną.
- d) W chwili wykorzystania Bonu – Kupujący musi na żądanie Sprzedawcy ujawnić w szczególności numer Bonu.

3. W przypadku wskazania Bonu jako sposobu płatności:

- a) jeżeli wartość Zamówienia przewyższa wartość Bonu – Kupujący zobowiązany jest dopłacić różnicę gotówką do rąk pracownika firmy kurierskiej (za pobraniem).
- b) jeżeli wartość Zamówienia jest niższa niż wartość Bonu – różnica nie podlega zwrotowi.
- c) jeżeli po wydaniu przedmiotu Zamówienia Kupujący będący Konsumentem lub Indywidualnym Przedsiębiorcą dokona zwrotu towaru (tj. odstąpi od umowy sprzedaży towaru w trybie ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta) – obowiązek zwrotu płatności przez Sprzedawcę realizowany jest poprzez zwrot Bonu albo w inny uzgodniony przez Strony sposób (np. w formie wymiany Towaru na inny). Kupujący nie może w szczególności żądać zwrotu płatności w gotówce.

4. W przypadku gdy Kupujący opłaca Zamówienie z wykorzystaniem Bonu, wówczas- w braku innych, wyraźnych zastrzeżeń – Kupujący nie ma prawa do jednoczesnego korzystania z jakichkolwiek akcji promocyjnych organizowanych równoległe przez Sprzedawcę.

5. Skorzystanie z Bonu pozostaje bez wpływu na formę dokumentu wystawianego przez Sprzedawcę w związku z umową sprzedaży Towaru (który zasadniczo stanowi faktura VAT).

§3 Postanowienia końcowe

1. Treść niniejszego Regulaminu Bonów dostępna jest w każdym czasie w obrębie witryny Sklepu.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie Bonów zastosowanie znajdują postanowienia regulaminu sklepu internetowego oponeo.pl lub powszechnie obowiązujące przepisy. Dotyczy to w szczególności trybu wprowadzania zmian w Regulaminie Bonów.

Polityka prywatności

Jakie informacje znajdują się w tym dokumencie?

Polityka prywatności zawiera wszystkie informacje o ochronie Twoich danych osobowych, w tym o Twoich prawach i celach, w jakich je przetwarzamy.

Polityka składa się z czterech części:

1. w części I wyjaśniamy pojęcia użyte w Polityce oraz przedstawiamy informacje o naszych danych kontaktowych i o Twoich prawach;
2. część II zawiera szczegółowe informacje o przetwarzaniu Twoich danych osobowych; informacje podaliśmy odrębnie dla każdego procesu przetwarzania;
3. w części III znajdują się informacje o przetwarzaniu Twoich danych na naszym profilu w Social Mediach;
4. część IV to informacje o plikach cookies.

Do każdej części i poszczególnych informacji dotrzesz klikając w odnośniki w przedstawionym niżej spisie treści.

Część I. Postanowienia ogólne

§ 1. Administrator

1. Administratorem Twoich danych osobowych jest Oponeo.PL S.A. z siedzibą w Bydgoszczy przy ul. Podleśnej 17 (85-145 Bydgoszcz). W dalszej części Polityki prywatności piszemy o sobie w pierwszej osobie lub określamy się jako „Administrator” lub „My”.
2. Nasze akta rejestrowe prowadzi Sąd Rejonowy w Bydgoszczy, XIII Wydział Gospodarczy. Jesteśmy wpisani do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000275601. Nasz NIP to 953-24-57-650. Nasz kapitał zakładowy wynosi 13 936 000 zł. W naszych aktach rejestrowych znajdują się najważniejsze informacje na nasz temat, takie jak sprawozdania finansowe czy umowa naszej spółki.
3. Możesz skontaktować się z nami:
 1. listownie: ul. Podleśna 17, 85-145 Bydgoszcz,
 2. e-mailem na adres: iod@oponeo.pl,
 3. za pośrednictwem formularza kontaktowego na naszej stronie [www.https://www.oponeo.pl/firma/kontakt/obsługa-klienta](https://www.oponeo.pl/firma/kontakt/obsługa-klienta)
 4. telefonicznie pod numerem: +48 52 341 88 00.

§ 2. Pojęcia używane w Polityce prywatności

Jeżeli w dalszej części naszej Polityki prywatności zauważysz jedno z poniższych pojęć pisane wielką literą, to ma ono następujące znaczenie:

1. „Serwis” – sklep internetowy, którego główna strona znajduje się pod adresem www.oponeo.pl;
2. „Polityka” – oznacza niniejszy dokument, czyli Politykę prywatności, którą czytasz;
3. „RODO” – rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. Tekst RODO znajdziesz [tutaj](#);
4. „Social media” – portal społecznościowy Facebook, YouTube, Instagram, Twitter oraz inne portale społecznościowe, w których mamy nasze profile.

§ 3. Zabezpieczenie danych osobowych

1. Wszystkie dane osobowe, które podasz w Serwisie lub które zbierzemy na Twój temat w trakcie korzystania z Serwisu, przetwarzamy jako Administrator zgodnie z RODO.
2. Stosujemy wymagane aktualnymi przepisami o ochronie danych osobowych środki techniczne zapobiegające pozyskiwaniu i modyfikowaniu przez osoby nieuprawnione danych osobowych przesyłanych drogą elektroniczną, czyli w ramach naszego Serwisu.

§ 4. Twoje prawa dotyczące danych osobowych

1. Przetwarzamy Twoje dane osobowe, dlatego:
 1. masz prawo dostępu do Twoich danych osobowych,
 2. możesz dokonywać ich sprostowania,
 3. możesz żądać usunięcia Twoich danych osobowych, gdy pozwala na to RODO,
 4. masz prawo ograniczenia przetwarzania, w zakresie określonym w RODO.

2. W częściach II – IV Polityki, znajdziesz informacje o dodatkowych prawach. W niektórych sytuacjach, będziesz miał bowiem dodatkowe możliwości.
3. Chcesz skorzystać z Twoich praw lub dowiedzieć się o nich więcej? Skontaktuj się z nami. Nasze dane kontaktowe znajdziesz w § 1 ust. 3 Polityki.

§ 5. Prawo sprzeciwu

1. W przypadku podania nam Twoich danych osobowych lub jeżeli zbierzemy je sami, możesz skorzystać z prawa do sprzeciwu. Prawo do sprzeciwu przysługuje Ci w dwóch sytuacjach – gdy przetwarzamy Twoje dane osobowe:
 1. na potrzeby marketingu bezpośredniego; takiego sprzeciwu nie musisz uzasadniać;
 2. na podstawie innych naszych prawnie uzasadnionych interesów; taki sprzeciw wymaga uzasadnienia Twoją szczególną sytuacją. Napisz nam dlaczego nie powinniśmy przetwarzać Twoich danych.
2. Chcesz skorzystać z prawa sprzeciwu? Skontaktuj się z nami. Nasze dane kontaktowe znajdziesz w § 1 ust. 3 Polityki.

§ 6. Skarga do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych

Jeżeli uważasz, że przetwarzamy Twoje dane osobowe niezgodnie z prawem, to możesz wnieść skargę do organu nadzorczego. W Polsce jest nim Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, a jego strona internetowa dostępna jest pod tym adresem: <https://uodo.gov.pl/>

§ 7. Pytania do Polityki oraz miejsce jej opublikowania

1. Jeśli masz pytania dotyczące naszej Polityki, skontaktuj się z nami. Nasze dane kontaktowe znajdziesz w § 1 ust. 3 Polityki.
2. Polityka znajduje się na stronie www.oponeo.pl/firma/o-firmie/polityka-privatnosti oraz w naszej siedzibie.

Część II. Informacje związane z przetwarzaniem twoich danych osobowych w poszczególnych procesach przetwarzania

§ 8. Kontakt z nami poprzez formularz kontaktowy, e-mail, czat lub numer telefonu

Jeżeli korzystasz z tych możliwości kontaktu z nami, zwróć uwagę na następujące sprawy:

1. Po co nam Twoje dane, czyli w jakim celu je przetwarzamy?

Udzielenia odpowiedzi na Twoją wiadomość i rozwiązania przedstawionej przez Ciebie sprawy.

2. Jakie masz prawa?

Opisaliśmy je w § 4 i 5 Polityki.

3. Czy musisz podawać nam swoje dane?

Jest to dobrowolne, jednak bez podania Twoich danych kontaktowych możemy nie być w stanie rozwiązać przedstawionej przez Ciebie sprawy.

4. Na jakiej podstawie prawnej przetwarzamy Twoje dane?

Art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, czyli nasz prawnie uzasadniony interes.

5. Co jest naszym prawnie uzasadnionym interesem?

Rozwiązanie przedstawionej przez Ciebie sprawy oraz odpowiedź na Twoją wiadomość.

6. Komu przekazemy Twoje dane?

1. Podmiotom zajmującym się hostingiem (przechowywaniem) Serwisu lub danych osobowych dla nas;
 2. podmiotom dostarczającym narzędzia do obsługi poszczególnych kanałów komunikacji.
7. Jak długo będziemy przetwarzać Twoje dane?

Przez czas potrzebny na rozwiązanie przedstawionej przez Ciebie sprawy. W zależności od jej rodzaju również przez czas potrzebny na wykazanie, że ją rozwiązaliśmy, czyli przez czas przedawnienia roszczeń.

8. Czy Twoje dane osobowe prześlemy poza Europejski Obszar Gospodarczy?

Nie.

§ 9. Rejestracja konta w Serwisie

Jeżeli korzystasz z tych możliwości w naszym Serwisie zwróć uwagę na następujące sprawy:

1. Po co nam Twoje dane, czyli w jakim celu je przetwarzamy?
 1. Wykonania umowy o założenie konta w Serwisie.
 2. Wykonania usług, które świadczymy dla Ciebie w oparciu o regulamin Serwisu.
 3. Marketingowym polegającym na:
 - przesłaniu do Ciebie newsletterów i innych informacji marketingowych za pomocą wiadomości e-mail, analizowania jakie treści Cię interesują, co czytasz najchętniej; na tej podstawie możemy też dopasowywać naszą komunikację do Twoich zainteresowań;
 - dopasowywaniu Serwisu, jego treści, produktów, usług, funkcjonalności oraz komunikacji z Tobą do Twoich zainteresowań, które określamy na podstawie Twojego zachowania w Serwisie, interakcji z wysyłanymi do Ciebie mailami lub powiadomieniami, w aplikacjach, w Social mediach, a także np. na podstawie Twojej lokalizacji, informacji na temat logowania, urządzenia z którego korzystasz;
 - zamieszczaniu reklam skierowanych do Ciebie w portalach społecznościowych oraz na innych stronach internetowych; reklamy te mogą być oparte na Twoich działaniach w Serwisie.

2. Jakie masz prawa?

Opisaliśmy je w § 4 i 5 Polityki. Masz także prawo do przenoszenia Twoich danych osobowych na warunkach określonych w RODO.

3. Czy musisz podawać nam swoje dane?

Jest to dobrowolne. Bez ich podania nie możesz jednak założyć konta w Serwisie, a w efekcie korzystać ze świadczonych przez nas usług. Nie będziesz mógł również zapisać się do naszego newslettera oraz otrzymywać od nas informacji handlowych.

4. Na jakiej podstawie prawnej przetwarzamy Twoje dane?

1. Art. 6 ust. 1 lit. b) RODO czyli wykonanie umowy, którą z Tobą zawieramy, Art. 6 ust. 1 lit. c) RODO czyli wykonywanie obowiązków wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów (np. z zakresu rachunkowości) oraz art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, czyli nasz prawnie uzasadniony interes.

2. Jeżeli wyrazisz zgodę na otrzymywanie komunikatów marketingowych na Twój adres e-mail, to podstawą prawną będzie także art. 10 ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną oraz art. 172 ustawy Prawo telekomunikacyjne. Pamiętaj, że zgodę możesz odwołać w każdej chwili. Jeśli chcesz to zrobić, skontaktuj się z nami.

5. Co jest naszym prawnie uzasadnionym interesem?

Naszym prawnie uzasadnionym interesem jest prowadzenie marketingu w zakresie opisanym w punkcie a ppkt 1.3) powyżej, prowadzenie z Tobą korespondencji, a w niezbędnych przypadkach – windykacja należności.

Dodatkowo, jeśli zapiszesz się na naszą komunikację e-mail (np. newsletter), naszym prawnie uzasadnionym interesem będzie doskonalenie naszej komunikacji poprzez analizowanie, czy zapoznajesz się z treściami i którymi wiadomościami najbardziej się interesujesz oraz dopasowywanie tych treści do Twoich zainteresowań.

6. Komu przekazemy Twoje dane?

1. Warsztatom, do których dostarczamy zamówione przez Ciebie produkty - których listę zawarto w zakładce Serwisu „Montaż”,
2. operatorom płatności elektronicznych - których listę zawarto w zakładce Serwisu "Formy Płatności”,
3. firmom przewozowym i kurierskim,
4. dostawcom narzędzi do wysyłki newsletterów,
5. podmiotom zajmującym się hostingiem (przechowywaniem) Serwisu lub danych osobowych dla nas,
6. podmiotom dostarczającym narzędzia wykorzystywane do obsługi Serwisu,
7. kancelariom prawnym i firmom windykacyjnym,
8. Bankom udzielającym kredytów konsumenckich – w przypadku wskazania jako sposobu rozliczenia płatności ratalnej,
9. Leasingodawcom – w przypadku wskazania jako sposobu rozliczenia finansowania poprzez leasing,
10. Ubezpieczycielom – w przypadku zadeklarowania chęci ubezpieczenia towarów kupowanych za pośrednictwem Serwisu.

7. Jak długo będziemy przetwarzać Twoje dane?

Zależnie od podstawy do przetwarzania, przez czas:

1. trwania umowy o założenie konta w Serwisie, a także umów zawartych za pośrednictwem owego konta (w tym umów sprzedaży towarów, umów o świadczenie usług itd.) oraz czas niezbędny do wykazania, że wykonaliśmy owe umowy prawidłowo; czas ten odpowiada długości terminu przedawnienia roszczeń;
2. trwania obowiązków prawnych, których realizacja wymaga przetwarzania Twoich danych;
3. trwania interesu prawnego w przetwarzaniu Twoich danych;
4. odwołania zgody na wysyłanie wiadomości na Twój adres e-mail. Odwołanie przez Ciebie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania przed wycofaniem zgody.

Pamiętaj przy tym, że masz prawo do wniesienia sprzeciwu względem przetwarzania danych, które realizowane jest w oparciu o nasz prawnie uzasadniony interes. W takim wypadku:

- a) jeżeli dane osobowe są przetwarzane na cele marketingu – niezwłocznie zaprzestaniemy takiego przetwarzania.

- b) jeżeli podstawą przetwarzania danych jest interes innego rodzaju – zaprzestaniemy takiego przetwarzania, chyba że wykazemy: że wspomniany interes jest nadrzędny wobec Twoich interesów, praw i wolności lub też istnienie podstawy do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

8. Czy Twoje dane osobowe prześlemy poza Europejski Obszar Gospodarczy?

Nie.

§ 10. Realizacja zamówienia bez zakładania konta w Serwisie

Jeżeli korzystasz z tych możliwości w naszym Serwisie zwróć uwagę na następujące sprawy:

1. Po co nam Twoje dane, czyli w jakim celu je przetwarzamy?
 1. Wykonania usług, które świadczymy dla Ciebie w oparciu o regulamin Serwisu.
 2. Marketingowym polegającym na:
 - przesłaniu do Ciebie newsletterów i innych informacji marketingowych za pomocą wiadomości e-mail, analizowania jakie treści Cię interesują, co czytasz najchętniej; na tej podstawie możemy też dopasowywać naszą komunikację do Twoich zainteresowań;
 - dopasowywaniu Serwisu, jego treści, produktów, usług, funkcjonalności oraz komunikacji z Tobą do Twoich zainteresowań, które określamy na podstawie Twojego zachowania w Serwisie, interakcji z wysyłanymi do Ciebie mailami lub powiadomieniami, w aplikacjach, w Social mediach, a także np. na podstawie Twojej lokalizacji, informacji na temat logowania, urządzenia z którego korzystasz;
 - zamieszczaniu reklam skierowanych do Ciebie w portalach społecznościowych oraz na innych stronach internetowych. Reklamy te mogą być oparte na Twoich działaniach w Serwisie.
2. Jakie masz prawa?

Opisaliśmy je w § 4 i 5 Polityki. Masz także prawo do przenoszenia Twoich danych osobowych na warunkach określonych w RODO.

3. Czy musisz podawać nam swoje dane?

Jest to dobrowolne. Bez ich podania nie możesz zrealizować zamówienia za pośrednictwem Serwisu, a w efekcie korzystać ze świadczonych przez nas usług. Nie będziesz mógł również zapisać się do naszego newslettera oraz otrzymywać od nas informacji handlowych.

4. Na jakiej podstawie prawnej przetwarzamy Twoje dane?
 1. Art. 6 ust. 1 lit. b) RODO czyli wykonanie umowy, którą z Tobą zawieramy, Art. 6 ust. 1 lit. c) RODO czyli wykonywanie obowiązków wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów (np. z zakresu rachunkowości) oraz art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, czyli nasz prawnie uzasadniony interes.
 2. Jeżeli wyrazisz zgodę na otrzymywanie komunikatów marketingowych na Twój adres e-mail, to podstawą prawną będzie także art. 10 ustawy o świadczeniu usług drogą

elektroniczną oraz art. 172 ustawy Prawo telekomunikacyjne. Pamiętaj, że zgodę możesz odwołać w każdej chwili. Jeśli chcesz to zrobić, skontaktuj się z nami.

5. Co jest naszym prawnie uzasadnionym interesem?

Naszym prawnie uzasadnionym interesem jest prowadzenie marketingu w zakresie opisanym w punkcie a ppkt. 3) powyżej, prowadzenie z Tobą korespondencji, a w niezbędnych przypadkach – windykacja należności.

Dodatkowo, jeśli zapiszesz się na naszą komunikację e-mail (np. newsletter), naszym prawnie uzasadnionym interesem będzie doskonalenie naszej komunikacji poprzez analizowanie, czy zapoznajesz się z treściami i którymi wiadomościami najbardziej się interesujesz oraz dopasowywanie tych treści do Twoich zainteresowań.

6. Komu przekazemy Twoje dane?

1. Warsztatom, do których dostarczamy zamówione przez Ciebie produkty - których listę zawarto w zakładce Serwisu "Montaż";
2. operatorom płatności elektronicznych – których listę zawarto w zakładce Serwisu "Metody Płatności";
3. firmom przewozowym i kurierskim;
4. dostawcom narzędzi do wysyłki newsletterów;
5. podmiotom zajmującym się hostingiem (przechowywaniem) Serwisu lub danych osobowych dla nas;
6. podmiotom dostarczającym narzędzia wykorzystywane do obsługi Serwisu;
7. kancelariom prawnym i firmom windykacyjnym;
8. Bankom udzielającym kredytów konsumenckich – w przypadku wskazania jako sposobu rozliczenia płatności ratalnej;
9. Leasingodawcom – w przypadku wskazania jako sposobu rozliczenia finansowania poprzez leasing;
10. Ubezpieczycielom – w przypadku zadeklarowania chęci ubezpieczenia towarów kupowanych za pośrednictwem Serwisu.

7. Jak długo będziemy przetwarzać Twoje dane?

Zależnie od podstawy do przetwarzania, przez czas:

1. trwania umowy zawartej w związku z zamówieniem złożonym w Serwisie oraz czas niezbędny do wykazania, że wykonaliśmy ją prawidłowo; czas ten odpowiada długości terminu przedawnienia roszczeń;
2. trwania obowiązków prawnych, których realizacja wymaga przetwarzania Twoich danych;
3. trwania interesu prawnego w przetwarzaniu Twoich danych;
4. odwołania zgody na wysyłanie wiadomości na Twój adres e-mail. Odwołanie przez Ciebie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania przed wycofaniem zgody.

Pamiętaj przy tym, że masz prawo do wniesienia sprzeciwu względem przetwarzania danych, które realizowane jest w oparciu o nasz prawnie uzasadniony interes. W takim wypadku:

- a) jeżeli dane osobowe są przetwarzane na cele marketingu – niezwłocznie zaprzestaniemy takiego przetwarzania.
- b) jeżeli podstawą przetwarzania danych jest interes innego rodzaju – zaprzestaniemy takiego przetwarzania, chyba że wykazemy: i) że wspomniany interes jest nadrzędny wobec Twoich

interesów, praw i wolności lub też b) istnienie podstawy do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

8. Czy Twoje dane osobowe prześlemy poza Europejski Obszar Gospodarczy?

Nie.

§ 11. Wystawianie opinii dotyczących Serwisu w portalu Opineo.pl lub opinii dotyczących zakupionych za pośrednictwem Serwisu produktów

Jeżeli korzystasz z tych możliwości kontaktu z nami, zwróć uwagę na następujące sprawy:

1. Po co nam Twoje dane, czyli w jakim celu je przetwarzamy?

Aby badać satysfakcję klienta oraz dla zapewnienia najwyższego poziomu obsługi klienta. Do osiągnięcia tego celu potrzebujemy Twojej opinii dotyczącej jakości oferowanych przez nas świadczeń. W tym celu wysyłamy na Twój adres mailowy wiadomości odsyłające do odpowiednich formularzy.

2. Jakie masz prawa?

Opisaliśmy je w § 4 i 5 Polityki.

3. Czy musisz podawać nam swoje dane?

Jest to dobrowolne, jednak bez ich podania nie będziemy wiedzieli, co możemy poprawić.

4. Na jakiej podstawie prawnej przetwarzamy Twoje dane?

Art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, czyli nasz prawnie uzasadniony interes.

5. Co jest naszym prawnie uzasadnionym interesem?

Poprawa jakości świadczonych usług oraz dostarczanie towarów najwyższej jakości.

6. Komu prześlemy Twoje dane?

1. Podmiotom zajmującym się hostingiem (przechowywaniem) Serwisu lub danych osobowych dla nas;
2. podmiotom zajmującym się obsługą administracyjną Serwisu;
3. podmiotom gromadzącym i publikującym opinie dotyczące sklepów internetowych lub produktów.

7. Jak długo będziemy przetwarzać Twoje dane?

Przez czas:

1. publikacji Twojej opinii o sklepie lub produkcie

albo

2. do momentu wyrażenia przez Ciebie zasadnego sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania danych.

8. Czy Twoje dane osobowe prześlemy poza Europejski Obszar Gospodarczy?

Nie.

§ 12. Newsletter

Jeżeli korzystasz z tej możliwości w naszym Serwisie zwróć uwagę na następujące sprawy:

1. Po co nam Twoje dane, czyli w jakim celu je przetwarzamy?

Marketingowym polegającym na przesłaniu do Ciebie newsletterów i innych informacji marketingowych za pomocą wiadomości e-mail, a także analizowania jakie treści Cię interesują, co czytasz najchętniej. Na tej podstawie możemy też dopasowywać naszą komunikację do Twoich zainteresowań.

2. Jakie masz prawa?

Opisaliśmy je w § 4 i 5 Polityki. Masz także prawo do przenoszenia Twoich danych osobowych na warunkach określonych w RODO.

3. Czy musisz podawać nam swoje dane?

Jest to dobrowolne, jednak bez ich podania nie możesz otrzymywać od nas informacji handlowych.

4. Na jakiej podstawie prawnej przetwarzamy Twoje dane?

1. Art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, czyli nasz prawnie uzasadniony interes.
2. Jeżeli wyrazisz zgodę na otrzymywanie komunikatów marketingowych na Twój adres e-mail, to podstawą prawną będzie także art. 10 ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną oraz art. 172 ustawy Prawo telekomunikacyjne. Pamiętaj, że zgodę możesz odwołać w każdej chwili. Jeśli chcesz to zrobić, skontaktuj się z nami.

5. Co jest naszym prawnie uzasadnionym interesem?

Naszym prawnie uzasadnionym interesem jest doskonalenie naszej komunikacji poprzez analizowanie czy zapoznajesz się z treściami i którymi wiadomościami najbardziej się interesujesz oraz dopasowywanie tych treści do Twoich zainteresowań.

6. Komu przekazemy Twoje dane?

1. Dostawcom narzędzi do wysyłki newsletterów;
2. podmiotom zajmującym się hostingiem (przechowywaniem) Serwisu lub danych osobowych dla nas;
3. podmiotom zajmującym się obsługą administracyjną Serwisu.

7. Jak długo będziemy przetwarzać Twoje dane?

Przez czas:

1. prowadzenia działań marketingowych przez nas,

albo

2. do momentu wyrażenia przez Ciebie sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania danych w celach marketingowych,

albo

3. odwołania zgody na wysyłanie wiadomości na Twój adres e-mail. Odwołanie przez Ciebie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania przed wycofaniem zgody.

8. Czy Twoje dane osobowe przekazemy poza Europejski Obszar Gospodarczy?

Nie.

Część III. Nasz profil w social media

§ 13. Korzystanie z naszych profili w Social media

Jeżeli korzystasz z naszego profilu, zwróć uwagę na następujące sprawy:

1. Po co nam Twoje dane, czyli w jakim celu je przetwarzamy?

1. Udzielania odpowiedzi na prywatne wiadomości, które do nas skierujesz;
2. prowadzenia z Tobą dyskusji w ramach komentarzy pod poszczególnymi postami;

3. udostępniania Ci naszych postów jako osobie obserwującej nasz profil;
4. marketingowym polegającym na informowaniu o naszych usługach oraz o nas samych za pomocą postów, które umieszczamy na naszym profilu, w tym postów sponsorowanych, które są wyświetlane szerszemu gronu użytkowników Social media;
5. statystycznym polegającym na prezentowaniu nam przez podmioty prowadzące Social media, jak przykładowo Facebook Ireland Ltd. czy Twitter Inc. danych o wyświetlności naszych postów, ich zasięgach, liczbie interakcji, danych demograficznych naszych obserwujących; dane prezentowane nam przez podmioty prowadzące Social media są danymi statystycznymi, jednak są tworzone na podstawie obserwacji przez tę spółkę Twoich zachowań na naszym profilu.

2. Jakie masz prawa?

Opisaliśmy je w § 4 i 5 Polityki.

3. Czy musisz podawać nam swoje dane?

Jest to dobrowolne. Jednak z uwagi na stosowane przez Social media zasady będziemy widzieli Twoje imię, nazwisko (lub nick) oraz zdjęcie, jeżeli do nas napiszesz lub skomentujesz nasz post.

4. Na jakiej podstawie prawnej przetwarzamy Twoje dane?

Art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, czyli nasz prawnie uzasadniony interes.

5. Co jest naszym prawnie uzasadnionym interesem?

Odpowiedź na Twoje wiadomości i komentarze, dostarczanie Ci postów, informowanie o naszych usługach i o nas samych za ich pomocą, analiza danych statystycznych związanych z naszym profilem.

6. Komu przekazemy Twoje dane?

1. Podmiotom prowadzącym Social media, jak w szczególności Facebook Ireland Ltd., Google Ireland Limited oraz Twitter Inc.

7. Jak długo będziemy przetwarzać Twoje dane?

Przez czas:

1. potrzebny na rozwiązanie przedstawionej przez Ciebie sprawy. W zależności od jej rodzaju również przez czas potrzebny na wykazanie, że ją rozwiązaliśmy, czyli przez czas przedawnienia roszczeń;
2. obserwowania przez Ciebie naszego profilu. Pamiętaj, że możesz zawsze usunąć swoje komentarze pod naszymi postami, przestać nas obserwować lub zrezygnować z posiadania konta w Social media.

Część IV. Informacje o plikach cookies

§ 14. Czym są pliki cookies i po co je stosujemy

1. W Serwisie stosujemy pliki cookies („ciasteczka”), czyli niewielkie informacje tekstowe, przechowywane na Twoim urządzeniu końcowym (np. komputerze, tablecie, smartfonie). Cookies mogą być odczytywane przez Serwis i służą przede wszystkim optymalizacji korzystania ze stron www oraz gromadzeniu danych statystycznych.

2. Przechowujemy pliki cookies na Twoim komputerze, telefonie lub tablecie, a następnie uzyskujemy dostęp do informacji w nich zawartych w celach:
 1. konfiguracji Serwisu i zapewnienia jego pełnej funkcjonalności, poprzez:
 - dostosowanie zawartości stron internetowych Serwisu do Twoich preferencji oraz optymalizacji korzystania ze stron internetowych Serwisu. W szczególności pliki te pozwalają rozpoznać podstawowe parametry Twojego urządzenia Użytkownika i odpowiednio wyświetlić stronę internetową, dostosowaną do Twoich indywidualnych potrzeb;
 - zapamiętanie wybranych przez Ciebie ustawień i personalizacji interfejsu, np. w zakresie wybranego języka lub regionu, z którego pochodzisz, rozmiaru czcionki, wyglądu strony internetowej itp.;
 - zapamiętanie historii odwiedzonych stron w Serwisie w celu rekomendacji treści;
 2. marketingowym, polegającym na zbieraniu informacji o tym, jakie działania podejmowałeś w Serwisie; dzięki temu dopasowujemy jego treść do Twoich zainteresowań i potrzeb, przykładowo generujemy dla Ciebie spersonalizowane treści; dopasowujemy również reklamy wyświetlane Ci na innych serwisach do tego co oglądałeś w naszym Serwisie i do Twoich zainteresowań, przykładowo możemy na serwisie informacyjnym wyświetlić Ci reklamę z promocją usługi, którą oglądałeś w naszym Serwisie;
 3. uwierzytelniania Twojej osoby w serwisie poprzez zapewnienie poprawnej konfiguracji wybranych funkcji Serwisu, umożliwiającej w szczególności weryfikację autentyczności sesji przeglądarki;
 4. optymalizacji i zwiększenia wydajności usług świadczonych przez nas w ramach Serwisu;
 5. analiz i badań poprzez tworzenie anonimowych statystyk, które pomagają zrozumieć, w jaki sposób korzystasz ze stron internetowych Serwisu, co umożliwia nam ulepszanie ich struktury i zawartości;
 6. zapewnienia bezpieczeństwa i niezawodności Serwisu.

§ 15. Rodzaje plików cookies

W Serwisie znajduje się kilka rodzajów plików cookies:

1. sesyjne, które pozostają w pamięci Twojej przeglądarki internetowej do czasu jej wyłączenia,
2. stałe, które pozostają w pamięci Twojej przeglądarki internetowej, dopóki ich nie skasujesz,
3. zewnętrzne, pochodzą od dostawców narzędzi do analityki w naszym Serwisie. Więcej o zewnętrznych plikach cookies przeczytasz w § 18.

§ 16. Jak usunąć pliki cookies

1. Możesz tak skonfigurować swoją przeglądarkę internetową, by uniemożliwiła przechowywanie plików cookies na Twoim komputerze, telefonie lub tablecie.
2. Pliki cookies możesz usunąć po ich zapisaniu przez nas. W tym celu możesz skorzystać z: odpowiednich funkcji przeglądarki internetowej, programów służących w tym celu lub odpowiednich narzędzi dostępnych w ramach Twojego systemu operacyjnego.

3. Pod tymi linkami znajdziesz informacje o sposobach usunięcia cookies w najpopularniejszych przeglądarkach internetowych:

- Firefox: <http://support.mozilla.org/pl/kb/usuwanie-ciasteczek>,
- Opera: <http://help.opera.com/Linux/9.60/pl/cookies.html>,
- Internet Explorer: <http://support.microsoft.com/kb/278835/pl>,
- Chrome: <http://support.google.com/chrome/bin/answer.py?hl=pl&answer=95647>
- Safari: http://support.apple.com/kb/HT1677?viewlocale=pl_PL

§ 17. Wpływ zmiany ustawień przeglądarki na korzystanie z Serwisu

Zmiana konfiguracji Twojej przeglądarki internetowej na taką, która uniemożliwia lub ogranicza przechowywanie plików cookies może spowodować ograniczenia funkcjonalności Serwisu. Do podobnych skutków może prowadzić wykasowanie plików cookies w trakcie świadczenia usługi. Oznacza to, że niektóre z naszych usług nie będą dostępne bez plików cookies, przykładowo nie będziesz mógł zalogować się w Serwisie.

§ 18. Zewnętrzne pliki cookies

1. Pliki cookies zamieszczane w Twoim komputerze, telefonie lub tablecie mogą pochodzić od innych usługodawców.

2. Korzystamy z usług:

1. Google Analytics, dostarczanych przez Google Inc. (1600 Amphitheatre Parkway, Mountain View, CA 94043, USA);

w celu analityki ruchu w Serwisie. Na jej podstawie uzyskujemy statystyki pokazujące, jak Ty i pozostali użytkownicy korzystacie z Serwisu.

2. Google Ads dostarczanych przez Google Ireland Ltd. | Gordon House, Barrow Street, Dublin 4, Ireland;

w celu optymalizacji wyświetlania reklam, remarketingu oraz popularyzacji Serwisu.

3. Emarsys - Emarsys eMarketing Systems AG - Märzstraße 1 A-1150 Vienna;

w celu wysyłki wiadomości mailowych oraz analityki ich wykorzystania przez Ciebie i innych odbiorców.

4. twitter.com [administrator cookies: Twitter Inc. z siedzibą w USA];
5. Pixel FB [administrator cookies: Facebook Ireland Limited, 4 Grand Canal Square, Dublin 2, Irlandia];
6. Pixel WP [administrator cookies: WIRTUALNA POLSKA MEDIA S.A. UL. JUTRZENKI 137A 02231 WARSZAWA Polska].

w celu wykorzystania funkcji interaktywnych dla potrzeb popularyzacji Serwisu, remarketingu oraz w celu zalogowania do Serwisu za pomocą portali społecznościowych.

7. Live Chat, dostarczanych przez Smartsupp.com s.r.o., Lidická 20, 602 00 Brno, Republika Czeska;

w celu optymalizacji działania czatu, za pośrednictwem którego możesz się z nami skontaktować.

3. Działanie Google Analytics, o których wspominamy w ustępie 2 lit a. powyżej, możesz zablokować. W tym celu zainstaluj ten dodatek do przeglądarki udostępniany przez firmę Google Inc. dostępny tutaj: <https://tools.google.com/dlpage/gaoptout?hl=pl> .

4. W związku z wykorzystaniem narzędzi dostarczanych przez podmioty mające siedzibę w Stanach Zjednoczonych, Twoje dane trafiają do Stanów Zjednoczonych na podstawie Decyzji Wykonawczej Komisji Europejskiej z dnia 12.07.2016 r. wprowadzającej Tarczę Prywatności (tzw. Privacy Shield)

Oświadczenie o odstąpieniu od umowy zawartej na odległość.

Oświadczam, że zgodnie z ustawą z dnia 30 maja 2014 r. (Dz.U. 2014 r. poz. 827 ze zm.) odstępuję od umowy zawartej na odległość.

.....
Imię i nazwisko

.....
E-mail

.....
Adres zamieszkania

.....
Podpis klienta

.....
Telefon



Jeśli zapłaciłeś za zamówienie gotówką przy odbiorze i wypełnisz wskazane poniżej pole rachunku bankowego, zwrot należności nastąpi na konto wskazane w formularzu.
Jeśli wykonałeś przedpłatę, należność zwracamy na kartę płatniczą lub konto, z którego dokonana była wpłata.

Nr. Rachunku bankowego

- - - - - -

.....
Nazwa banku

L.p.	Nazwa produktu, model	Rozmiar	Szt.	Powód zwrotu	Firma kurierska *	Nr listu przewozowego *

* Nie dotyczy – w przypadku skorzystania z usług naszego kuriera. **Usługa odpłatna uzależniona jest od wagi produktu. Obowiązują poniższe stawki:**

Do 3 kg - 15,00 zł | 3,01 - 20 kg - 25,00 zł | 20,01 - 31,50 kg -30,00 | 31,51 - 50 kg - 35,00 | 50,01 - 100 kg - 1,00 zł za kg | 100,01 - 500 kg - 1,20 zł za kg | Powyżej 500 kg - 1,20 za kg.

Pouczenie o odstąpieniu od umowy sprzedaży
(informacje dotyczące korzystania z prawa odstąpienia od umowy sprzedaży)

Prawo odstąpienia od umowy

Informujemy, że mają Państwo prawo odstąpić od niniejszej umowy w terminie 14 dni bez podania jakiegokolwiek przyczyny.

Termin do odstąpienia od umowy wygasa po upływie 14 dni od dnia:

1. w którym weszli Państwo w posiadanie rzeczy lub
2. w którym osoba trzecia inna niż przewoźnik i wskazana przez Państwa weszła w posiadanie rzeczy lub w posiadanie ostatniej z rzeczy, jeżeli umowa dotyczyła przeniesienia własności wielu rzeczy dostarczanych osobno lub w posiadanie ostatniej partii lub części, jeżeli umowa dotyczyła przeniesienia własności rzeczy dostarczanych partiami lub w części.

Aby skorzystać z prawa odstąpienia od umowy, muszą Państwo poinformować OPONEO.PL S.A. z siedzibą przy ul. Podleśnej17, 85-145 Bydgoszcz, e-mail: reklamacje@oponeo.pl, tel. +48 52 341 88 98 o swojej decyzji o odstąpieniu od niniejszej umowy w drodze jednoznacznego oświadczenia (na przykład pismo wysłane pocztą, faksem lub pocztą elektroniczną).

Mogą Państwo skorzystać z wzoru formularza odstąpienia od umowy, jednak nie jest to obowiązkowe. Aby zachować termin do odstąpienia od umowy, wystarczy, aby wysłali Państwo informację dotyczącą wykonania przysługującego Państwu prawa odstąpienia od umowy przed upływem terminu do odstąpienia od umowy.

Skutki odstąpienia od umowy

W przypadku odstąpienia od niniejszej umowy zwracamy Państwu wszystkie otrzymane od Państwa płatności, w tym koszty dostarczenia rzeczy (z wyjątkiem dodatkowych kosztów wynikających z wybranego przez Państwa sposobu dostarczenia innego niż najtańszy zwykły sposób dostarczenia oferowany przez nas), niezwłocznie, a w każdym przypadku nie później niż 14 dni od dnia, w którym zostaliśmy poinformowani o Państwa decyzji o wykonaniu prawa odstąpienia od niniejszej umowy. Zwrotu płatności dokonamy przy użyciu takich samych sposobów płatności, jakie zostały przez Państwa użyte w pierwotnej transakcji, chyba że wyraźnie zgodziliście się Państwo na inne rozwiązanie; w każdym przypadku nie poniosą Państwo żadnych opłat w związku z tym zwrotem. Możemy wstrzymać się ze zwrotem płatności do czasu otrzymania rzeczy lub do czasu dostarczenia nam dowodu jej odesłania, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej w przypadku, gdy umowa dotyczyła sprzedaży rzeczy.

W przypadku, gdy umowa dotyczyła zakupu rzeczy proszę odesłać na adres Oponeo Panattoni Park Bydgoszcz, Ernsta Petersona 4a, 85-862 Bydgoszcz niezwłocznie, a w każdym razie nie później niż 14 dni od dnia, w którym poinformowali nas Państwo o odstąpieniu od niniejszej umowy. Termin jest zachowany, jeżeli odeślą Państwo rzecz przed upływem terminu 14 dni.

Będą Państwo musieli ponieść bezpośrednie koszty zwrotu rzeczy.


Odpowiadają Państwo tylko za zmniejszenie wartości rzeczy wynikające z korzystania z niej w sposób inny niż było to konieczne do stwierdzenia charakteru, cech i funkcjonowania rzeczy.

Jakie są formy płatności za zakupy?

Możesz wybrać dogodną metodę płatności za zakupy. Do wyboru masz:

- **Gotówka przy odbiorze**

U pracownika firmy kurierskiej.

- **Szybka płatność online** 

Przelew elektroniczny - za pośrednictwem **PayPro S.A** z siedzibą w Poznaniu, przy ul. Kanclerskiej 15, 60-327 Poznań.
[Zobacz obsługiwane banki](#)

- **Płatność BLIK** 

Szybka płatność mobilna - za pośrednictwem **PayPro S.A** z siedzibą w Poznaniu, przy ul. Kanclerskiej 15, 60-327 Poznań

- **Karta płatnicza online** 

Visa, Visa Electron, Mastercard, Mastercard Electronic, Maestro - za pośrednictwem **SIX Payment Services (Europe) S.A.** z siedzibą w Luksemburgu L-5365 Munsbach 10, rue Gabriel Lippmann.

- **Przelew tradycyjny (faktura pro forma)**

- **Płatność Google Pay** 

Za pośrednictwem usługi rozliczeniowej **Google Pay** z siedzibą pod adresem Gordon House, Barrow Street, Dublin 4 w Irlandii.

- **Płatność Google PayPal** 

Za pośrednictwem serwisu rozliczeniowego **PayPal (Europe) S.à r.l. et Cie, S.C.A.** z siedzibą w Luksemburgu, L-2449.

- **Bony**

Bony wydawane przez Sprzedawcę na zasadach określonych w szczególności w **Regulaminie realizacji bonów**, stanowiącym załącznik nr 1 do **Regulaminu sklepu** lub też w regulaminach akcji promocyjnych organizowanych przez Sprzedawcę.

- **E-raty** 

Płatność ratalna - realizowana za pośrednictwem **Santander Consumer Bank S.A.** z siedzibą we Wrocławiu / 53-611 Wrocław przy ul. Strzegomskiej 42c.

W przypadku wyboru płatności ratalnej - spółka Oponeo.PL S.A. z siedzibą w Bydgoszczy udostępni operatorowi dane klienta podane w zamówieniu w zakresie: imię i nazwisko, nr telefonu, adres mailowy. Dane te są następnie przetwarzane przez operatora jako odrębnego administratora.

W przypadku wyboru danego operatora płatności elektronicznych - spółka Oponeo.PL S.A. z siedzibą w Bydgoszczy udostępni wybranemu operatorowi dane klienta w zakresie: adres mailowy. Dane te są następnie przetwarzane przez operatora jako odrębnego administratora.

Dotyczy zamówień z ubezpieczeniem opon

Informacja do Ogólnych Warunków Ubezpieczenia opon
zgodnie z art. 17 ustawy o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej

Rodzaj informacji	Nr zapisu OWU
1. przesłanki wypłaty odszkodowania i innych świadczeń lub wartości wykupu ubezpieczenia	§ 1 ust. 2; § 3; § 8;
2. ograniczenia oraz wyłączenia odpowiedzialności zakładu ubezpieczeń uprawniające do odmowy wypłaty odszkodowania i innych świadczeń lub ich obniżenia	§ 1 ust. 3; § 4; § 5; § 7 ust. 1 i 2 ; § 11.

Ogólne Warunki Ubezpieczenia opon

§ 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Na podstawie niniejszych Ogólnych Warunków Ubezpieczenia opon (dalej OWU), AWP P&C S.A. Oddział w Polsce (zwana dalej UBEZPIECZYCIEM) zawiera z osobami fizycznymi, osobami prawnymi albo jednostkami organizacyjnymi niebędącymi osobami prawnymi (zwanymi dalej UBEZPIECZAJĄCYMI) umowy ubezpieczenia opon zakupionych w sklepie internetowym Oponeo.pl S.A. z siedzibą w Bydgoszczy (85-145) przy ul. Podleśnej 17, NIP: 9532457650, REGON: 093149847 (zwaną dalej SKLEPEM).
2. Ochrona ubezpieczeniowa jest udzielana i dotyczy ZDARZEŃ UBEZPIECZENIOWYCH, które wystąpią na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (RP), Unii Europejskiej oraz Wielkiej Brytanii, Szwajcarii, Norwegii, Islandii, Liechtensteinu, Andory, San Marino, Monako.
3. Odpowiedzialność UBEZPIECZYCIELA obejmuje wyłącznie wskazane w umowie ubezpieczenia świadczenia. Nie są one podstawą do zadośćuczynienia za doznane krzywdy, ból, cierpienie fizyczne lub moralne, jak również za straty materialne wynikające z utraty lub uszkodzenia rzeczy należących do UPRAWNIONEGO lub korzyści, które UPRAWNIONY mógłby uzyskać posiadając/używając ww. rzeczy.
4. Wymienione w niniejszych OWU USŁUGI ASSISTANCE są świadczone przez UBEZPIECZYCIELA przez całą dobę, przez 365 dni w roku.

§ 2. DEFINICJE

1. **AKT WANDALIZMU** – umyślne zniszczenie lub uszkodzenie opony przez osoby trzecie.
2. **CENA ZAKUPU** – wartość całkowita opony widniejąca na dowodzie zakupu wystawionym przez SKLEP, w tym także z uwzględnieniem podatku VAT (jeżeli podatek ten występuje).
3. **DOKUMENT UBEZPIECZENIA** – dokument przesłany na wskazany przez UBEZPIECZAJĄCEGO adres e-mail, stanowiący potwierdzenie zawarcia umowy i zakres ubezpieczenia opony zakupionej w SKLEPIE.
4. **HOŁOWANIE** – zorganizowany przez UBEZPIECZYCIELA:
 - 1) dojazd pojazdu pomocy drogowej;
 - 2) załadunek POJAZDU na pojazd pomocy drogowej;
 - 3) transport z miejsca ZDARZENIA UBEZPIECZENIOWEGO do najbliższego WARSZTATU NAPRAWCZEGO;
 - 4) rozładunek POJAZDU z pojazdu pomocy drogowej i powrót pojazdu pomocy drogowej.
5. **OKRES OCHRONY UBEZPIECZENIOWEJ** – wskazany w DOKUMENCIE UBEZPIECZENIA okres ochrony nie dłuższy niż 12 miesięcy, rozpoczynający się następnego dnia po dniu zawarcia umowy ubezpieczenia.

6. **POJAZD** – samochód o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony, liczbie miejsc pasażerskich nie większej niż 9 (wraz z kierowcą), posiadający ważne badania techniczne, dopuszczony do ruchu na drogach publicznych.
7. **SILA WYŻSZA** – zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i zapobiegnięcia zdarzenie, które uniemożliwia wykonanie świadczenia przez UBEZPIECZYCIELA lub uniemożliwia zgłoszenie przez UPRAWNIONEGO informacji o ZDARZENIU UBEZPIECZENIOWYM do UBEZPIECZYCIELA.
8. **UBEZPIECZAJĄCY** – osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, której odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, która dokona zakupu opony i otrzyma numerowany DOKUMENT UBEZPIECZENIA.
9. **UBEZPIECZYCIEL** – AWP P&C S.A. Oddział w Polsce, z siedzibą przy ul. Konstruktorskiej 12, 02-673 Warszawa, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS 0000189340, działająca na podstawie zezwolenia udzielonego przez francuski organ nadzoru L’Autorité de Contrôle Prudentiel (ACP), Banque de France, któremu UPRAWNIONY lub osoba przez niego upoważniona zobowiązana jest zgłosić uszkodzenie opony pod numerem telefonu 22 563 12 87 lub 22 383 22 87.
10. **UPRAWNIONY** – UBEZPIECZAJĄCY lub osoba upoważniona przez UBEZPIECZAJĄCEGO do otrzymania świadczenia w razie wystąpienia ZDARZENIA UBEZPIECZENIOWEGO.
11. **USŁUGI ASSISTANCE** – usługi polegające na udzieleniu pomocy w razie USZKODZENIA OPONY.

Komentarz:

USŁUGI ASSISTANCE to NAPRAWA NA MIEJSCU, HOLOWANIE POJAZDU i WULKANIZACJA OPONY.

12. **USZKODZENIE OPONY** – uszkodzenie zamontowanej w POJEŹDZIE ubezpieczonej opony zakupionej w SKLEPIE będące skutkiem ZDARZENIA UBEZPIECZENIOWEGO.
13. **WARSZTAT NAPRAWCZY** – najbliższy miejsca ZDARZENIA UBEZPIECZENIOWEGO serwis wulkanizacyjny wskazany przez UBEZPIECZYCIELA, zajmujący się profesjonalnie naprawą i wymianą opon.
14. **ZDARZENIE UBEZPIECZENIOWE** – zdarzenie przyszłe i niepewne, niezależne od woli UPRAWNIONEGO, wywołane czynnikiem zewnętrznym, nagłym i nieprzewidywanym, skutkujące niemożliwością dalszej eksploatacji opony takie jak:
 - 1) wypadek drogowy lub kolizja z innym pojazdem, przedmiotem, przeszkodą znajdującą się na zewnątrz, w tym uczestnikiem ruchu drogowego lub zwierzęciem;
 - 2) nieumyślne uszkodzenie przez osoby trzecie, niepozostające z UPRAWNIONYM we wspólnym gospodarstwie domowym;
 - 3) uszkodzenie mechaniczne spowodowane m. in. złym stanem nawierzchni, uderzeniem w krawężnik, najechaniem na przedmioty znajdujące się na drodze;
 - 4) pożar, wybuch, zatopienie oraz nagłe działanie innych sił przyrody;
 - 5) nagłe działanie czynnika termicznego lub chemicznego z zewnątrz pojazdu;

6) AKT WANDALIZMU.

§ 3. PRZEDMIOT I ZAKRES UBEZPIECZENIA

1. Przedmiotem ubezpieczenia jest opona zakupiona w SKLEPIE.
2. Zakres ochrony ubezpieczeniowej obejmuje:
 - 1) Organizację i pokrycie kosztów pomocy assistance w razie USZKODZENIA OPONY:
 - a. NAPRAWA NA MIEJSCU,
 - b. HOLOWANIE POJAZDU i WULKANIZACJA OPONY,
 - 2) ZWROT KOSZTÓW ZAKUPU NOWEJ OPONY,
 - 3) Udzielenie informacji na temat sieci usługodawców świadczących usługi pomocy drogowej lub wulkanizacji.

NAPRAWA NA MIEJSCU

W razie USZKODZENIA OPONY, UBEZPIECZYCIEL organizuje i pokrywa koszt usługi wymiany przez pomoc assistance koła z USZKODZONĄ OPONĄ na koło zapasowe znajdujące się na wyposażeniu POJAZDU łącznie z kosztem dojazdu pomocy assistance na miejsce ZDARZENIA UBEZPIECZENIOWEGO.

HOLOWANIE POJAZDU i WULKANIZACJA OPONY

W razie USZKODZENIA OPONY i braku możliwości wymiany koła z USZKODZONĄ OPONĄ na koło zapasowe w miejscu ZDARZENIA UBEZPIECZENIOWEGO – UBEZPIECZYCIEL organizuje i pokrywa koszt HOLOWANIA POJAZDU przez pomoc assistance z miejsca ZDARZENIA UBEZPIECZENIOWEGO do najbliższego WARSZTATU NAPRAWCZEGO i pokrywa koszty wulkanizacji USZKODZONEJ OPONY.

ZWROT KOSZTÓW ZAKUPU NOWEJ OPONY

W razie, gdy POJAZD był HOLOWANY do wskazanego przez UBEZPIECZYCIELA WARSZTATU NAPRAWCZEGO, gdzie stwierdzono USZKODZENIE OPONY uniemożliwiające wulkanizację lub czyniące ją nieuzasadnioną ekonomicznie albo takie USZKODZENIE OPONY zostało potwierdzone przez wskazanego przez UBEZPIECZYCIELA specjalistę, UBEZPIECZYCIEL zapewnia zwrot kosztów zakupu nowej opony tej samej marki i o tych samych parametrach, maksymalnie do równowartości SUMY UBEZPIECZENIA.

§ 4. WYŁĄCZENIA ODPOWIEDZIALNOŚCI

UBEZPIECZYCIEL nie odpowiada za:

1. Opony zamontowane w POJEŹDZIE, który:
 - a. został zmodyfikowany i nie odpowiada specyfikacji producenta;
 - b. jest używany we wszelkiego typu: zawodach, rajdach, konkursach, jak również treningach, wynajmie krótkoterminowym, tj. do 30 dni;
 - c. jest użytkowany jako: ambulans, wszelkiego typu pogotowie (np. gazowe, elektryczne), pojazd wojskowy, pojazd do nauki jazdy, taksówka;
2. Kradzież opon.

3. Szkody, które powstały na skutek złej jakości wykonania lub materiałów użytych do naprawy lub jakiegokolwiek szkody następcze po naprawie, wykonanej w ramach niniejszego ubezpieczenia, o ile wykonawca naprawy został wskazany bądź wybrany przez UPRAWNIONEGO.
4. Uszkodzenia estetyczne, wgniecenia, zadrapania, odbarwienia oraz inne, które nie mają wpływu na funkcjonowanie opony.
5. Utylizację opon.
6. Za szkody i defekty, za które, na mocy przepisów prawa lub postanowień umownych (np. gwarancja, rękojmia), jest odpowiedzialny producent, sprzedawca lub punkt naprawczy, inny ubezpieczyciel lub podmiot w ramach tzw. programów przedłużonych gwarancji.

§ 5. WYŁĄCZENIA CO DO SZKODY

Ochroną ubezpieczeniową nie są objęte następujące szkody:

1. Na oponie, która z uwagi na zużycie nie kwalifikuje się do użytkowania zgodnie z wymogami obowiązujących przepisów prawa.
2. Druga i kolejna szkoda w ramach tej samej polisy. Przy czym UPRAWNIONY może skorzystać z polisy proporcjonalnie, do ilości zakupionych opon, jednakże wyłącznie raz w przypadku każdej z nich. Powstałe na skutek zdarzeń mających miejsce przed objęciem ochroną ubezpieczeniową.
3. Wyrządzone wskutek umyślnego działania lub rażącego niedbalstwa UPRAWNIONEGO lub osób działających z jego upoważnienia i/lub w jego imieniu.
4. Powstałe na skutek popełnienia przestępstwa umyślnego lub jego usiłowania w rozumieniu ustawy kodeks karny, wykroczenia w rozumieniu ustawy kodeks wykroczeń lub naruszenia innych powszechnie obowiązujących przepisów karnych, z wyjątkiem ZDARZENIA UBEZPIECZENIOWEGO.
5. Powstałe wskutek działań wojennych, stanu wojennego, stanu wyjątkowego, wybuchu nuklearnego, epidemii, pandemii, wycieków, zanieczyszczeń, skażeń, reakcji jądrowej, skażenia spowodowanego bronią jądrową lub promieniotwórczą, energii jądrowej lub skażenia radioaktywnego, promieniotwórczością.
6. Powstałe wskutek strajków, lokautów, aktów terroryzmu, sabotażu, buntu, rozruchów, rewolucji, powstania, zamieszek społecznych i wojskowych, wojny, wojny domowej, a także konfiskaty, nacjonalizacji, przetrzymywania, zarekwirowania i zniszczenia opony na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
7. Spowodowane katastrofami naturalnymi, z wyjątkiem ZDARZENIA UBEZPIECZENIOWEGO.
8. Spowodowane w wyniku spożycia alkoholu, zażycia narkotyków, innych środków odurzających lub leków, które według zaleceń lekarza mogą zaburzać sprawność motoryczną.
9. Spowodowane opóźnieniem lub brakiem świadczenia UBEZPIECZYCIELA wskutek strajków, niepokoju społecznych, zamieszek, aktów terroryzmu, sabotażu, wojny, wojny domowej, promieniowania radioaktywnego, a także ograniczeniami w ruchu lądowym, morskim, powietrznym na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
10. Spowodowane opóźnieniem świadczenia UBEZPIECZYCIELA wskutek SIŁY WYŻSZEJ.

Ponadto UBEZPIECZYCIEL nie ponosi:

1. Kosztów standardowo płatnych przez UPRAWNIONEGO (właściciela lub użytkownika POJAZDU) tj. kosztów paliwa, opłat za autostradę, opłat drogowych, opłat celnych, opłat za prom, winiet, kosztów badania technicznego POJAZDU, mandatów, dodatkowych ubezpieczeń, opłat za parkowanie, opłat ekologicznych, opłat za złomowanie POJAZDU.
2. Kosztów wynikających z utrzymywania POJAZDU w stanie niezdatnym do jazdy lub eksploatacji niezgodnej z zaleceniami producenta.
3. Wszelkich kosztów pośrednich, które UPRAWNIONY był zmuszony ponieść w związku z unieruchomieniem POJAZDU.

§ 6. ZAWARCIE UMOWY UBEZPIECZENIA

1. Umowa ubezpieczenia zostaje zawarta na podstawie wniosku złożonego przez UBEZPIECZAJĄCEGO, nie później niż w ciągu 7 (siedmiu) dni od daty zakupu opon w SKLEPIE.
2. UBEZPIECZAJĄCY otrzymuje DOKUMENT UBEZPIECZENIA, potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia. DOKUMENT UBEZPIECZENIA jest wysyłany na wskazany przez UBEZPIECZAJĄCEGO adres e-mail. Oprócz indywidualnego numeru polisy zawiera on następujące informacje:
 - 1) typ, marka i model opony (przedmiot ubezpieczenia);
 - 2) OKRES OCHRONY UBEZPIECZENIOWEJ;
 - 3) CENA ZAKUPU;
 - 4) wysokość składki ubezpieczeniowej.

§ 7. SUMA UBEZPIECZENIA I SKŁADKA

1. SUMĄ UBEZPIECZENIA jest CENA ZAKUPU opony.
2. SUMA UBEZPIECZENIA stanowi górną granicę łącznej odpowiedzialności, jaką UBEZPIECZYCIEL ponosi w stosunku do UPRAWNIONEGO.
3. NAPRAWA NA MIEJSCU, WULKANIZACJA OPONY, HOLOWANIE POJAZDU nie powoduje pomniejszenia SUMY UBEZPIECZENIA.
4. Składka ubezpieczeniowa jest opłacana przez UBEZPIECZAJĄCEGO przy zakupie opony w SKLEPIE.

§ 8. OKRES OCHRONY UBEZPIECZENIOWEJ I CZAS TRWANIA ODPOWIEDZIALNOŚCI UBEZPIECZYCIELA

1. OKRES OCHRONY UBEZPIECZENIOWEJ określony jest w DOKUMENCIE UBEZPIECZENIA.
2. Odpowiedzialność UBEZPIECZYCIELA rozpoczyna się z początkiem dnia następnego po dniu zawarcia umowy ubezpieczenia.
3. Odpowiedzialność UBEZPIECZYCIELA kończy się:
 - 1) z upływem OKRESU OCHRONY UBEZPIECZENIOWEJ, chyba że stosunek ubezpieczeniowy wygaś przed tym terminem z innych przyczyn;

- 2) dla usługi WYMIANA OPONY, po otrzymaniu przez UPRAWNIONEGO ZWROTU KOSZTÓW NOWEJ OPONY do wysokości SUMY UBEZPIECZENIA.

§ 9. REZYGNACJA Z OCHRONY UBEZPIECZENIOWEJ

1. Jeżeli umowa ubezpieczenia jest zawarta na okres dłuższy niż 6 miesięcy, UBEZPIECZAJĄCY ma prawo odstąpienia od umowy ubezpieczenia na piśmie w terminie 30 dni, a w przypadku gdy UBEZPIECZAJĄCY jest przedsiębiorcą – w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy ubezpieczenia nie zwalnia UBEZPIECZAJĄCEGO z obowiązku zapłacenia składki za okres, w jakim ubezpieczyciel udzielał ochrony ubezpieczeniowej.
2. W przypadku zawarcia umowy ubezpieczenia przy wykorzystaniu środków porozumiewania się na odległość, w której UBEZPIECZAJĄCY jest konsumentem, termin, w którym UBEZPIECZAJĄCY może odstąpić od umowy ubezpieczenia wynosi 30 dni od dnia poinformowania go o zawarciu umowy ubezpieczenia lub od dnia doręczenia UBEZPIECZAJĄCEMU informacji, które należy przekazać konsumentowi na podstawie przepisów o ochronie konsumentów dotyczących zawierania umów na odległość, jeżeli jest to termin późniejszy. Termin uważa się za zachowany, jeżeli przed jego upływem oświadczenie o odstąpieniu od umowy ubezpieczenia zostało wysłane do UBEZPIECZYCIELA. Odstąpienie od umowy ubezpieczenia nie zwalnia UBEZPIECZAJĄCEGO z obowiązku opłacenia składki za okres, w jakim zakład ubezpieczeń udzielał ochrony ubezpieczeniowej.
3. Jeśli umowa ubezpieczenia jest zawarta na okres nie dłuższy, niż sześć miesięcy, UBEZPIECZAJĄCY ma prawo odstąpić od umowy ubezpieczenia w dowolnym momencie przed rozpoczęciem okresu ubezpieczenia. Za datę odstąpienia od umowy ubezpieczenia uważa się datę otrzymania przez UBEZPIECZYCIELA pisemnego oświadczenia o odstąpieniu od umowy.
4. Jeżeli umowa ubezpieczenia jest zawarta na okres dłuższy niż 30 dni, UBEZPIECZAJĄCY ma prawo wypowiedzieć umowę ubezpieczenia w każdym czasie bez podania przyczyn poprzez przesłanie wypowiedzenia na piśmie do UBEZPIECZYCIELA. Wypowiedzenie umowy ubezpieczenia nie zwalnia UBEZPIECZAJĄCEGO z obowiązku opłacenia składki za okres, w którym UBEZPIECZYCIEL udzielał ochrony ubezpieczeniowej. UPRAWNIONY może odstąpić od umowy ubezpieczenia w terminie 30 dni od daty jej zawarcia.
5. W przypadku wygaśnięcia ubezpieczenia przed upływem okresu wskazanego w umowie, UBEZPIECZAJĄCEMU przysługuje zwrot składki za okres niewykorzystanej ochrony ubezpieczeniowej.
6. UBEZPIECZYCIEL zwraca składkę za niewykorzystany okres ubezpieczenia w wysokości różnicy pomiędzy składką opłaconą przez UBEZPIECZAJĄCEGO, a składką należną za faktyczny okres udzielanej ochrony ubezpieczeniowej. Wysokość składki podlegającej zwrotowi ustala się proporcjonalnie do niewykorzystanego okresu ubezpieczenia.

§ 10. PRAWA I OBOWIĄZKI STRON

1. UPRAWNIONY ma prawo do zgłaszania UBEZPIECZYCIELOWI roszczeń z tytułu ochrony świadczonej w ramach niniejszych OWU od dnia wskazanego w DOKUMENCIE UBEZPIECZENIA jako dzień rozpoczęcia odpowiedzialności.
2. W razie zbycia przedmiotu ubezpieczenia uprawnienia UPRAWNIONEGO wynikające z objęcia ochroną ubezpieczeniową przechodzą na nabywcę z zastrzeżeniem ust. 3. niniejszego paragrafu.
3. Zbywający przedmiot ubezpieczenia zobowiązany jest przekazać nabywcy informacje o zawartym ubezpieczeniu otrzymane wcześniej zgodnie z zapisami §6 ust. 2.

§ 11. SPOSÓB POSTĘPOWANIA W RAZIE ZAISTNIENIA SZKODY

1. UPRAWNIONY zobowiązany jest przed podjęciem jakichkolwiek działań we własnym zakresie zgłosić ZDARZENIE UBEZPIECZENIOWE telefonicznie do UBEZPIECZYCIELA pod numerem telefonu wskazanym w DOKUMENCIE UBEZPIECZENIA oraz:
 - 1) Podać numer polisy z DOKUMENTU UBEZPIECZENIA;
 - 2) Zabezpieczyć miejsce ZDARZENIA UBEZPIECZENIOWEGO;
 - 3) Oczekiwać na pomoc drogową wezwaną przez UBEZPIECZYCIELA;
 - 4) Poinformować UBEZPIECZYCIELA o miejscu zakupu opony;
 - 5) Okazać przedstawicielowi UBEZPIECZYCIELA lub pracownikowi WARSZTATU NAPRAWCZEGO uszkodzoną oponę w celu weryfikacji przedmiotu ubezpieczenia oraz oceny rozmiaru szkody;
 - 6) Ponadto UPRAWNIONY jest zobowiązany przekazać do UBEZPIECZYCIELA informacje niezbędne do wypłaty ZWROTU KOSZTÓW NOWEJ OPONY, w szczególności:
 - a. Wypełnić elektroniczny formularz zgłoszenia szkody wskazany przez UBEZPIECZYCIELA,
 - b. Zdjęcia przedstawiające uszkodzoną oponę oraz pozostałe ubezpieczone opony (umożliwiające odczytanie danych zamieszczonych na boku opony),
 - c. Zdjęcia przedstawiające POJAZD,
 - d. Skan lub fotokopię dowodu rejestracyjnego POJAZDU (z obu stron),
 - e. Rachunek lub fakturę za naprawę lub zakup nowej opony,
 - f. Na prośbę UBEZPIECZYCIELA formularz oględzinowy wypełniony przez WARSZTAT NAPRAWCZY.
2. W przypadku gdy UPRAWNIONY nie dopełnił obowiązku zgłoszenia ZDARZENIA UBEZPIECZENIOWEGO, nie postępował zgodnie z dyspozycjami UBEZPIECZYCIELA lub nie zapobiegł zwiększeniu szkody, UBEZPIECZYCIEL ma prawo zmniejszyć świadczenie, chyba że niedopełnienie tych obowiązków nie miało wpływu na wysokość szkody lub możliwość jej ustalenia.

§ 12. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszystkie zawiadomienia i oświadczenia, z wyjątkiem zgłoszenia ZDARZENIA UBEZPIECZENIOWEGO, powinny być składane na piśmie za pokwitowaniem lub przesłane listem poleconym.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszymi OWU mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, ustawy o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej oraz obowiązujących powszechnie aktów prawnych.
3. Prawem właściwym dla niniejszego OWU jest prawo polskie.
4. Reklamacje związane z zawieraniem lub wykonywaniem umowy ubezpieczenia, UPRAWNIONY może złożyć do UBEZPIECZYCIELA w formie:
 - 1) ustnej – telefonicznie na numer telefonu: 22 522 26 40 (dostępny w dni robocze w godzinach 8-16) albo osobiście do protokołu w siedzibie UBEZPIECZYCIELA,
 - 2) pisemnej – przesyłką pocztową na adres korespondencyjny: ul. Konstruktorska 12, 02-673 Warszawa lub osobiście w siedzibie UBEZPIECZYCIELA,
 - 3) elektronicznej – za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: reklamacje@mondial-assistance.pl.
5. UBEZPIECZYCIEL rozpatrzy reklamacje związane z zawieraniem lub wykonywaniem umowy ubezpieczenia niezwłocznie, nie później niż w terminie 30 dni od ich otrzymania. W szczególnie skomplikowanych przypadkach termin rozpatrzenia reklamacji może ulec wydłużeniu do 60 dni, o wydłużonym terminie rozpatrywania reklamacji wraz z uzasadnieniem składający reklamację zostanie poinformowany w formie pisemnej.
6. Odpowiedź na reklamację udzielana jest w formie pisemnej za pośrednictwem poczty tradycyjnej. Na wniosek składającego reklamacje odpowiedź może być wysłana pocztą elektroniczną.
7. Składającemu reklamację przysługuje prawo do odwołania się od uzyskanej odpowiedzi na reklamację poprzez złożenie wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy w formie pisemnej lub elektronicznej w terminie 30 dni od jej otrzymania do Dyrektora Oddziału UBEZPIECZYCIELA. Odpowiedź na odwołanie udzielana jest w formie pisemnej niezwłocznie, nie później niż w terminie 30 dni od jej otrzymania i przesyłana jest za pośrednictwem poczty tradycyjnej.
8. Zgłaszającej reklamację osobie fizycznej będącej UBEZPIECZAJĄCYM lub UPRAWNIONYM, w sytuacji nieuwzględnienia jej roszczeń w powyższym trybie rozpatrywania reklamacji, przysługuje prawo do złożenia wniosku o rozpatrzenie sprawy przez Rzecznika Finansowego.
9. Zgłaszającej reklamację osobie fizycznej będącej UBEZPIECZAJĄCYM lub UPRAWNIONYM przysługuje, w sytuacji nieuwzględnienia jej roszczeń w powyższym trybie rozpatrywania reklamacji, prawo do wystąpienia do Rzecznika Finansowego z wnioskiem o wszczęcie postępowania w sprawie pozasądowego rozwiązywania sporów pomiędzy klientem a podmiotem rynku finansowego, o którym mowa w Ustawie z dnia 5 sierpnia 2015 r. o rozpatrywaniu reklamacji przez podmioty rynku finansowego i o Rzeczniku Finansowym. Rzecznik Finansowy jest uprawniony do prowadzenia postępowania w sprawie pozasądowego rozwiązania sporów konsumenckich, o którym mowa w Ustawie z dnia 23 września 2016 r. o pozasądowym rozwiązywaniu sporów konsumenckich. Szczegółowe informacje dostępne są na stronie:

Komentarz:

Biuro Rzecznika Finansowego
Al. Jerozolimskie 87
02-001 Warszawa
tel. +48 22 333-73-26 - Recepcja
+48 22 333-73-27 - Recepcja
faks +48 22 333-73-29
www.rf.gov.pl

10. Prawem właściwym dla niniejszych OWU jest prawo polskie.
11. Językiem stosowanym w relacjach pomiędzy UBEZPIECZYCIELEM, UBEZPIECZAJĄCYM, UPRAWNIONYM bądź ich spadkobiercami jest język polski.
12. Spory wynikające z umowy ubezpieczenia można rozwiązać na drodze postępowania sądowego poprzez wystąpienie z powództwem do sądu powszechnego. Pozwanym powinien być UBEZPIECZYCIEL. Klientowi przysługuje prawo wyboru właściwego sądu powszechnego, może to być sąd właściwy dla siedziby UBEZPIECZYCIELA lub sąd właściwy dla miejsca zamieszkania UPRAWNIONEGO bądź jego spadkobiercy.
13. W przypadku sporów dotyczących zobowiązań umownych wynikających z umów zawieranych za pośrednictwem strony internetowej lub innych środków elektronicznych pomiędzy AWP P&C S.A. Oddział w Polsce a konsumentami, istnieje możliwość wykorzystania internetowego systemu rozstrzygnięcia sporów - platformy ODR. W tym celu konsument powinien wypełnić elektroniczny formularz skargi dostępny pod adresem <http://ec.europa.eu/consumers/odr/>.
14. UBEZPIECZYCIEL nie udzieli ochrony ubezpieczeniowej ani też nie będzie zobowiązany do wypłaty odszkodowania lub zapewnienia świadczenia majątkowego w zakresie udzielonej ochrony, jeżeli wypłata odszkodowania lub inne świadczenia majątkowe mogą narazić UBEZPIECZYCIELA na jakiegokolwiek sankcje, zakazy lub restrykcje wprowadzone na mocy rezolucji Organizacji Narodów Zjednoczonych lub jakichkolwiek sankcji handlowych i gospodarczych, przepisów ustawowych lub wykonawczych Unii Europejskiej, Wielkiej Brytanii, prawa polskiego lub Stanów Zjednoczonych Ameryki.
15. Niniejsze OWU przyjęte zostały Uchwałą UBEZPIECZYCIELA nr 015/2021 z dnia 17 lutego 2021 roku.

Polityka prywatności

Zasady ochrony prywatności

AWP P&C Spółka Akcyjna Oddział w Polsce („my”, „nas”, „nasze”), jest licencjonowanym ubezpieczycielem francuskim działającym w Polsce w formie oddziału. Niniejsze zasady ochrony prywatności wyjaśniają, w jaki sposób i jakiego rodzaju dane osobowe będą zbierane, w jakich celach będą one zbierane i komu będą udostępniane/ujawniane. Prosimy o uważne zapoznanie się z poniższymi informacjami.

1. Kim jest administrator danych?

Administrator danych to podmiot, który decyduje o przetwarzaniu danych osobowych i odpowiada za ich przechowywanie i wykorzystanie. **AWP P&C Spółka Akcyjna Oddział w Polsce jest właśnie administratorem danych.**

2. Jakie dane osobowe będą zbierane?

Będziemy zbierać i przetwarzać różne rodzaje Państwa danych osobowych, zgodnie z poniższym wykazem:

- Nazwisko (w tym nazwisko rodowe), imię (imiona)
- Imiona rodziców
- PESEL
- Adres zameldowania i zamieszkania
- Data urodzenia
- Płeć
- Numer, data wydania, data ważności, organ wydający i rodzaj dokumentu tożsamości
- Numery telefonów
- Adres e-mail
- Informacje o posiadanym prawo jazdy (kategoria, data wydania, data ważności, numer dokumentu)
- Informacje o karcie kredytowej/debetowej i rachunku bankowym
- Numer rejestracyjny pojazdu
- Numer VIN pojazdu
- Numer polisy
- Dane dotyczące zawartej umowy ubezpieczenia
- Dane o pracodawcy i statusie zatrudnienia
- Obywatelstwo
- Informacje o prowadzonej działalności gospodarczej
- Dane pozyskane w trakcie zgłoszenia oraz likwidacji szkody

W zależności od Państwa umowy lub szkody poprosimy jedynie o dane niezbędne w konkretnym przypadku. Będziemy również zbierać i przetwarzać Państwa „wrażliwe dane osobowe”, tj. dane dotyczące stanu zdrowia oraz dane ze świadectw zgonu.

3. W jaki sposób będziemy uzyskiwać i wykorzystywać Państwa dane osobowe?

Będziemy przetwarzać dane osobowe przekazane nam przez Państwa lub otrzymane przez nas bez Państwa udziału (tj. z placówek medycznych, od Państwa pracodawcy, z Narodowego Funduszu Zdrowia) zgodnie z poniższym wyjaśnieniem i wykazem:

Cel przetwarzania	Czy potrzebujemy Państwa zgody?	Podstawa prawna przetwarzania
Zarządzanie umową, w tym umową ubezpieczenia (np. ustalenie wysokości składki, szacowanie ryzyka ubezpieczeniowego, likwidacja szkód, rozpatrywanie reklamacji)	Nie (z wyjątkiem sytuacji, kiedy dane dotyczą stanu zdrowia oraz sytuacji kiedy nie są Państwo naszym klientem, a my nie mamy innej podstawy do przetwarzania Państwa danych)	art. 6 ust. 1 lit. b) i c) RODO*, art. 9 ust. 2 lit. a) RODO*, art. 9 ust. 2 lit. g w zw. z art. 41 ust. 1 ustawy o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej
W celu informowania Państwa, lub umożliwienia spółkom z Grupy AWP i wybranym osobom trzecim informowanie Państwa, o produktach i usługach, które naszym zdaniem	Tak	art. 6 ust. 1 lit. a) RODO*, art. 6 ust. 1 lit. f) RODO* (naszym prawnie uzasadnionym)

mogą Państwa zainteresować, zgodnie z Państwa preferencjami dotyczącymi otrzymywania informacji marketingowych. Preferencje te mogą Państwo zmienić w dowolnym czasie. W razie zmiany decyzji w zakresie preferencji wskazanych powyżej, w tym wycofania zgody na którąkolwiek z powyższych pozycji, należy powiadomić nas klikając na link „Zaprzestań subskrypcji” w każdej wiadomości e-mail z informacjami marketingowymi, lub kontaktując się z nami w sposób opisany w pkt 9 poniżej.		interesem jest marketing bezpośredni naszych produktów i usług)
Wypełnienie obowiązków (np. podatkowych, rachunkowych, administracyjnych) wynikających z przepisów prawa	Nie	art. 6 ust. 1 lit. c) RODO*
W celu rozłożenia ryzyka poprzez reasekurację lub koasekurację	Nie	art. 6 ust. 1 lit. f) RODO* (naszym prawnie uzasadnionym interesem jest zmniejszenie ryzyka ubezpieczeniowego)
W celu ograniczenia ryzyka w zakresie sankcji gospodarczych poprzez weryfikację i zastosowanie innych odpowiednich środków sprawdzających, czy klient lub ryzyko podlegające ubezpieczeniu nie podlega jakimkolwiek ograniczeniom oraz czy umowa nie narusza żadnych sankcji gospodarczych, poprzez cykliczne kontrole ubezpieczonych i klientów, a także – na etapie likwidacji szkody – poprzez przeprowadzenie analizy pod względem obowiązywania sankcji finansowych w odniesieniu do ubezpieczonego oraz, w stosownych wypadkach, beneficjenta przed wypłatą odszkodowania lub świadczenia	Nie	art. 6 ust. 1 lit. c) RODO*
W celu zapobiegania przestępstwom ubezpieczeniowym	Nie	art. 6 ust. 1 lit. f) RODO* (naszym prawnie uzasadnionym interesem jest zapobieganie przestępstwom ubezpieczeniowym i obrona przed nadużyciami)
W celu badania satysfakcji klienta	Nie	art. 6 ust. 1 lit. f) RODO* (naszym prawnie uzasadnionym interesem jest badanie jakości świadczonych przez nas usług oraz poziomu zadowolenia naszych klientów z tych usług)
W celu ustalenia, dochodzenia i obrony przed roszczeniami	Nie	art. 6 ust. 1 lit. f) RODO* (naszym prawnie uzasadnionym interesem jest możliwość ustalenia, dochodzenia i obrony przed ewentualnymi roszczeniami)

Na cele określone powyżej, nie wymagamy Państwa wyraźnej zgody (z wyjątkiem niektórych sytuacji, kiedy podają Państwo dane dotyczące stanu zdrowia lub nie są Państwo naszym klientem), dane są bowiem przetwarzane w celu wykonania umowy ubezpieczenia lub wykonania obowiązków wynikających z przepisów prawa.

Będziemy wymagać Państwa danych osobowych w wypadku zamiaru nabycia naszych produktów i usług lub likwidacji zgłoszonej szkody. Jeżeli nie zechcą Państwo przekazać nam tych danych, możemy nie być w stanie udostępnić produktów i usług, o które się Państwo zwróca lub które Państwa interesują, bądź dostosować naszej oferty do Państwa indywidualnych potrzeb, lub zlikwidować zgłoszonej przez Państwa szkody.

W przypadku ofert ubezpieczenia, gdzie stosowany jest elektroniczny kalkulator wysokości składki (np. na dedykowanej do tego celu stronie www) będziemy podejmować w Państwa sprawie decyzje również w sposób zautomatyzowany, tzn. bez wpływu człowieka. Czynniki, jakie będziemy brać pod uwagę to stan zdrowia oraz docelowy kraj podróży.

Podczas podejmowania tej decyzji będziemy wykorzystywać tzw. profilowanie. Oznacza to, że będziemy oceniać podane przez Państwa informacje (np. dotyczące stanu zdrowia, daty urodzenia, długości i celu pobytu) i przyporządkowywać je do odpowiednich profili tworzonych na podstawie posiadanych przez nas danych statystycznych.

W związku ze zautomatyzowanym podejmowaniem decyzji mają Państwo prawo do jej zakwestionowania, uzyskania jej uzasadnienia, do przedstawienia nam własnego stanowiska lub przeanalizowania Państwa sytuacji i podjęcia decyzji przez naszego pracownika.

4. Kto będzie mieć dostęp do danych osobowych?

Zapewnimy, aby Państwa dane osobowe były przetwarzane w sposób zgodny z celami wskazanymi powyżej.

We wskazanych powyżej celach Państwa dane osobowe mogą być ujawniane następującym osobom trzecim będącym administratorami danych: organom publicznym, innym spółkom z Grupy AWP, innym ubezpieczycielom, koasekuratorom, reasekuratorom, pośrednikom i agentom ubezpieczeniowym oraz bankom.

We wskazanych powyżej celach możemy również udostępniać Państwa dane osobowe następującym podmiotom przetwarzającym dane na nasze zlecenie: innym spółkom z Grupy AWP, konsultantom technicznym, specjalistom, prawnikom, likwidatorom szkód, serwisantom, lekarzom i innym podwykonawcom świadczącym usługi na rzecz AWP w celu realizacji działań (zgłoszenia szkód, obsługa informatyczna, usługi pocztowe, zarządzanie dokumentami, likwidacja szkody, wykonanie umowy poprzez wykonanie usług na rzecz uprawnionej osoby) oraz podmiotom i sieciom świadczącym usługi reklamowe w celu przesyłania Państwu informacji marketingowych, na jakie zezwalają przepisy krajowego prawa, zgodnie z Państwa preferencjami dotyczącymi komunikacji. Bez Państwa zgody nie udostępniemy Państwa danych osobowych niepowiązanym osobom trzecim na ich własne cele marketingowe.

Ponadto możemy udostępniać Państwa dane osobowe w następujących przypadkach:

- w razie planowanej lub faktycznej reorganizacji, połączenia, sprzedaży, wspólnego przedsięwzięcia, cesji, zbycia lub innego rozporządzenia całością lub częścią naszego przedsiębiorstwa, majątku lub zapasów (w tym w ramach postępowania upadłościowego lub podobnego postępowania) lub
- w celu wypełnienia obowiązku wynikającego z przepisów prawa, w tym odpowiedniemu rzecznikowi praw, w razie złożenia przez Państwa skargi dotyczącej produktu lub usługi, którą Państwu sprzedaliśmy.

5. Gdzie będą przetwarzane dane osobowe?

Państwa dane osobowe mogą być przetwarzane na terytorium Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG) lub poza nim przez podmioty wskazane w pkt 4, z zastrzeżeniem ograniczeń umownych dotyczących poufności i bezpieczeństwa informacji, zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie ochrony danych. Nie ujawnimy Państwa danych osobowych osobom, które nie są uprawnione do ich przetwarzania.

Przekazanie Państwa danych osobowych w celu ich przetwarzania przez inną spółkę z Grupy kapitałowej, do której należy AWP, poza EOG będzie się każdorazowo odbywać zgodnie z zatwierdzonymi wiążącymi regułami korporacyjnymi, które zapewniają odpowiednią ochronę danych osobowych i są prawnie wiążące dla wszystkich spółek z tej grupy kapitałowej. W wypadku, gdy nie będą miały zastosowania BCR Grupy, podejmiemy odpowiednie kroki, aby zapewnić należyłą ochronę Państwa danych osobowych przekazywanych poza EOG, na takim samym poziomie jaki jest zapewniany w EOG. Jeżeli są Państwo zainteresowani zabezpieczeniami stosowanymi przez nas w wypadku przekazywania danych poza EOG (np. standardowe klauzule umowne), prosimy o kontakt z nami w sposób opisany w pkt 9.

6. Jakie uprawnienia przysługują Państwu w odniesieniu do danych osobowych?

O ile dopuszczają to obowiązujące przepisy, przysługuje Państwu prawo do:

- dostępu do swoich danych osobowych, które znajdują się w naszym posiadaniu, i poznania pochodzenia tych danych, celów ich przetwarzania, a także informacji o administratorze (administratorach) danych, podmiocie (podmiotach) przetwarzającym (przetwarzających) oraz podmiotach, którym mogą one być ujawnione;
- wycofania swojej zgody w dowolnym czasie, jeżeli Państwa dane osobowe są przetwarzane na podstawie zgody;
- aktualizacji lub poprawiania swoich danych osobowych tak, aby były one zawsze prawidłowe;
- usunięcia swoich danych osobowych z naszej ewidencji, jeżeli nie są już potrzebne w celach wskazanych powyżej;
- żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych w pewnych okolicznościach, np. kiedy kwestionują Państwo prawidłowość swoich danych osobowych, na okres pozwalający nam sprawdzić ich prawidłowość;
- uzyskania swoich danych osobowych w formacie elektronicznym na potrzeby własne lub nowego ubezpieczyciela; oraz
- złożenia u nas reklamacji lub skargi w odpowiednim organie ochrony danych. W Polsce organem tym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Mogą Państwo korzystać z tych praw kontaktując się z nami w sposób opisany w pkt 9 z podaniem imienia i nazwiska, adresu e-mail i przedmiotu żądania. Mogą Państwo również złożyć wniosek o dostęp do danych wypełniając Formularz Wniosku o Dostęp do Danych dostępny na stronie: <https://www.mondial-assistance.pl/biznes/awp.aspx>.

7. Jak można wnieść sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych?

Jeżeli dopuszczają to obowiązujące przepisy, przysługuje Państwu prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania przez nas danych osobowych lub żądania, abyśmy zaprzestali ich przetwarzania (w tym na potrzeby marketingu bezpośredniego). Po otrzymaniu takiego żądania zaprzestaniemy dalszego przetwarzania Państwa danych osobowych, chyba że dopuszczają to obowiązujące przepisy.

W ten sam sposób mogą Państwo korzystać z innych praw wskazanych w pkt 6.

8. Jak długo przechowujemy dane osobowe?

Będziemy przechowywać Państwa dane osobowe przez 6 lat od daty ustania lub rozwiązania umowy lub stosunku ubezpieczenia lub daty zakończenia postępowania w sprawie likwidacji szkody lub rozpatrzenia Państwa reklamacji. 6 letni okres wynika z ustalonego w Polsce okresu przedawnienia roszczeń oraz konieczności archiwizacji dokumentów zgodnie z ustawą o rachunkowości.

Nie będziemy przechowywać Państwa danych osobowych dłużej niż jest to konieczne, i będziemy je przechowywać jedynie w celach, w których je uzyskaliśmy.

9. Jak można się z nami skontaktować?

W razie jakichkolwiek pytań dotyczących sposobu wykorzystania przez nas Państwa danych osobowych, można się z nami skontaktować listownie pod adresem:

AWP P&C Spółka Akcyjna Oddział w Polsce
ul. Konstruktorska 12
02-673 Warszawa

Wyznaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych, którym jest Pani Katarzyna Kosińska. Z Inspektorem można się kontaktować pocztą elektroniczną lub listownie pod następującymi adresami:

Inspektor Ochrony Danych

AWP P&C Spółka Akcyjna Oddział w Polsce
ul. Konstruktorska 12, 02-673 Warszawa
E-mail: iodopl@mondial-assistance.pl

Można również skontaktować się z nami za pomocą Formularza Wniosku o Dostęp do Danych dostępnego na <https://www.mondial-assistance.pl/biznes/awp.aspx>.

10. Jak często aktualizujemy zasady ochrony prywatności?

Niniejsze zasady ochrony prywatności są regularnie przeglądane i aktualizowane. Zapewnimy, aby na naszej stronie internetowej: <https://www.mondial-assistance.pl/biznes/awp.aspx> dostępna była zawsze ich aktualna wersja, a ponadto, o każdej ważnej zmianie, która może Państwa dotyczyć, poinformujemy Państwa osobiście. Ostatnia aktualizacja niniejszej informacji na temat zasad ochrony prywatności miała miejsce w dniu **01.01.2021 r.**

*RODO - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2).